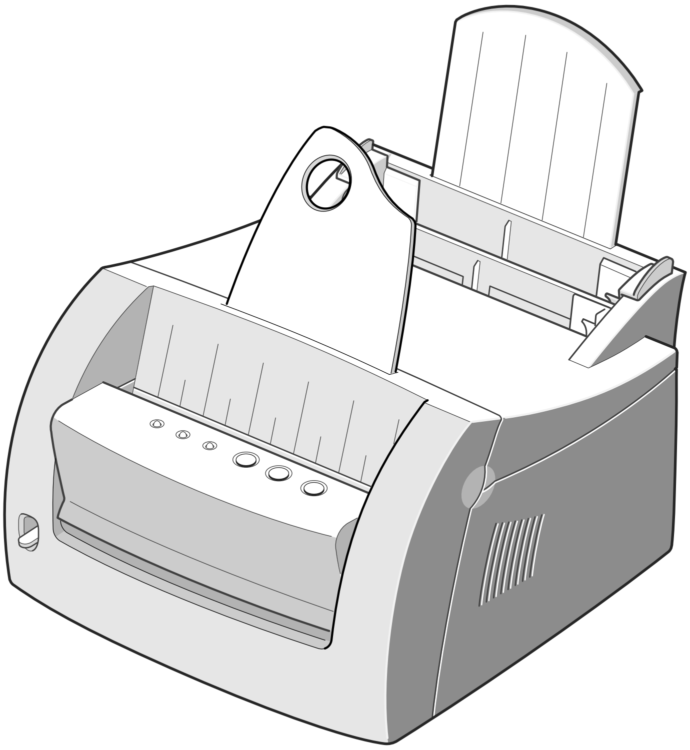
Lexmark E210

Guia do usuário



Maio de 2001

www.lexmark.com

Edição: Maio de 2001

Convenções

Aviso! Um aviso identifica algo que pode danificar o hardware ou o software da impressora.

CUIDADO! Um cuidado identifica algo que pode ser prejudicial.

Índice

capítulo 1 Apresentando a impressora

capítulo 2 Configurando a impressora

capítulo 3 Utilizando o painel de controle

Capítulo 4 Utilizando mídias de impressão

Capítulo 5 Tarefas de impressão

Capítulo 6 Manutenção da impressora

Capítulo 7 Solucionando problemas

Apêndice A: Especificações do driver e da impressora

Apêndice B: Segurança

Apêndice C: Avisos

Índice

capítulo 1

Apresentando a impressora

Parabéns pela compra da impressora Lexmark™ E210! Este capítulo fornece informações sobre os seguintes tópicos:

- Recursos especiais
- Componentes da impressora

Recursos especiais

A Lexmark E210 é uma impressora versátil e produtiva equipada com recursos especiais que melhoram a qualidade de impressão, fornecendo uma vantagem competitiva. Você pode:

Imprimir com excelente qualidade



- Você pode imprimir a **600 pontos por polegada** (dpi). Consulte “Configurando as propriedades gráficas” na página 5.14.

Manusear mídia de impressão de maneira flexível



- Bandeja de **entrada automática para 150 folhas** e bandeja **de entrada manual para 1 folha** com suporte para diversos tipos e tamanhos de mídia de impressão.
- Dois locais de saída: Selecione **o slot de saída com face para baixo** ou **o slot de saída com face para cima** para obter o acesso mais conveniente.

Economizar tempo e dinheiro

- Imprima diversas páginas em uma única folha de papel para economizar papel (Impressão N-em-uma). Consulte “Imprimindo várias páginas em uma folha de papel” na página 5.9.
- A impressora economiza automaticamente eletricidade, reduzindo substancialmente o consumo de energia quando não houver impressão.
- Este produto atende às diretrizes Energy Star sobre eficiência energética.

Criar documentos profissionais

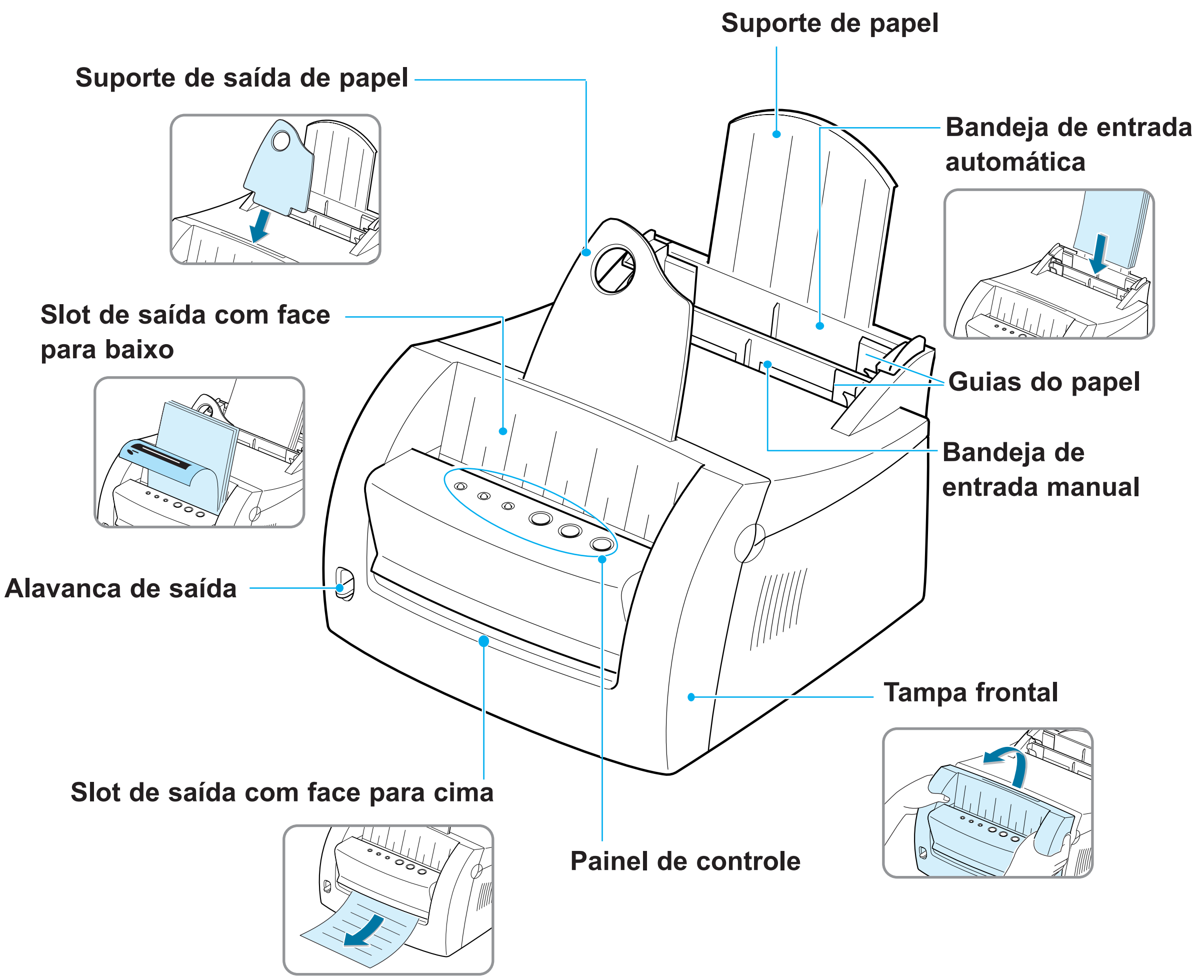


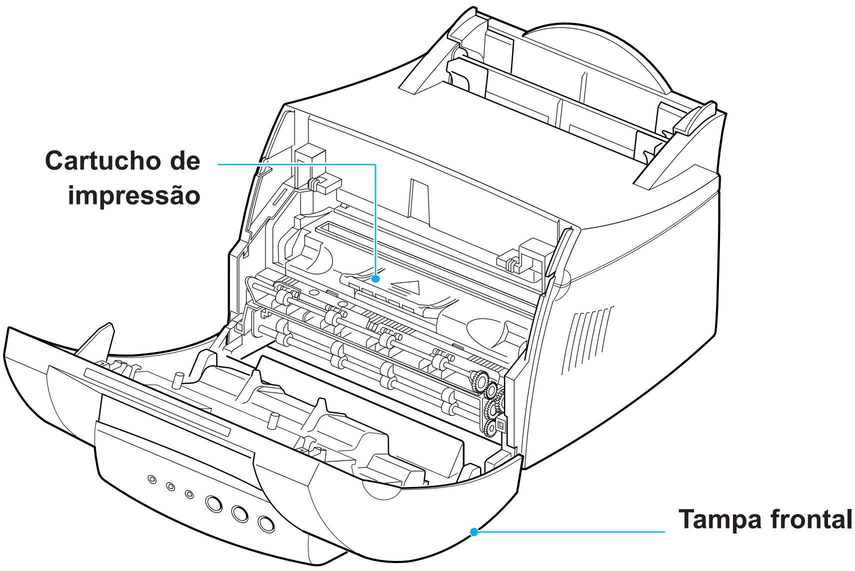
- Você pode personalizar seus documentos utilizando marcas d'água como, por exemplo, "Confidencial". Consulte "Imprimindo marcas d'água" na página 5.16.
- Formulários pré-impressos e timbrados podem ser impressos em papel comum. Consulte "Utilizando overlay de páginas" na página 5.19.
- Você pode imprimir pôsteres. O texto e as figuras de cada página de seu documento podem ser ampliados e impressos ao longo de diversas páginas verticais de papel. Após o documento ter sido impresso, apare as margens em branco de cada folha. Cole as folhas umas às outras para formar um pôster. Consulte "Imprimindo pôsteres" na página 5.12.

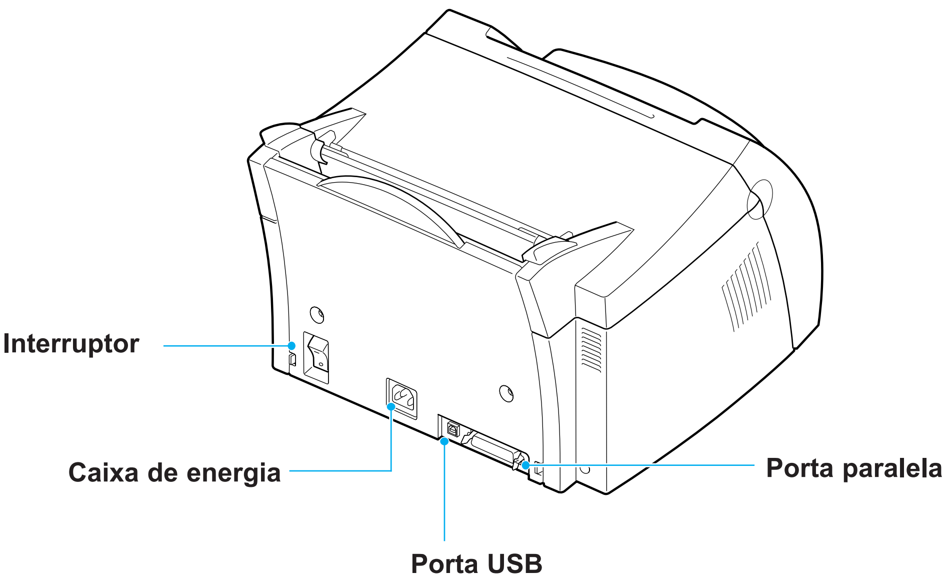
Imprimir em diversos ambientes

- A impressora é compatível com Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000.
- A impressora é compatível com o sistema Linux.
- A impressora vem com interfaces Paralela e USB.

Componentes da impressora




Cartucho de
impressão
Tampa frontal


Interruptor
Caixa de energia
Porta paralela
Porta USB

capítulo 2

Configurando a impressora

Este capítulo fornece instruções passo a passo sobre a configuração da impressora.

Os tópicos cobertos são:

- *ETAPA 1*: Desembalando a impressora
- *ETAPA 2*: Instalando o cartucho de impressão
- *ETAPA 3*: Carregando mídia de impressão
- *ETAPA 4*: Conectando ao computador por meio de um cabo paralelo
- *ETAPA 5*: Ligando a impressora
- *ETAPA 6*: Imprimindo uma página de demonstração!
- *ETAPA 7*: Instalando o software da impressora
- Instalando software a partir de disquete

ETAPA 1

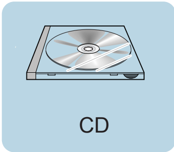
Desembalando a impressora

1 Remova a impressora e todos os acessórios da embalagem de papelão. Verifique se a impressora foi embalada com os itens mostrados à direita.







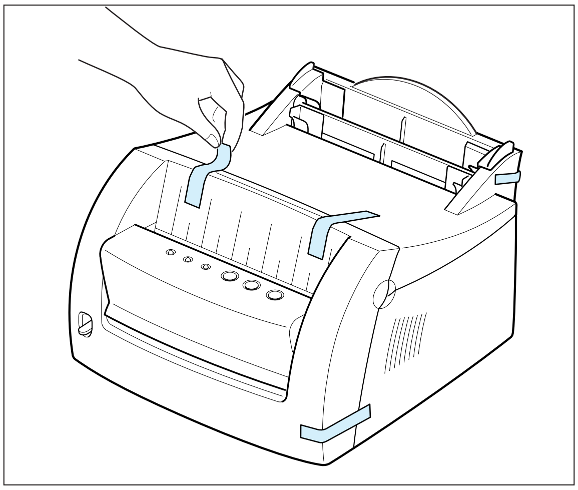




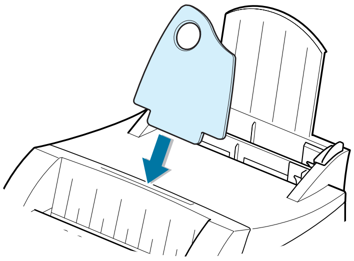
Observações:

- Se estiver faltando algum item ou se algum item tiver sido danificado, informe o revendedor.
- Os componentes podem diferir de um país para outro.
- O CD contém o driver da impressora, o *Guia do usuário*, o programa Adobe Acrobat Reader e o software de configuração Crie seu próprio disquete.

2 Remova todas as fitas de embalagem da impressora.

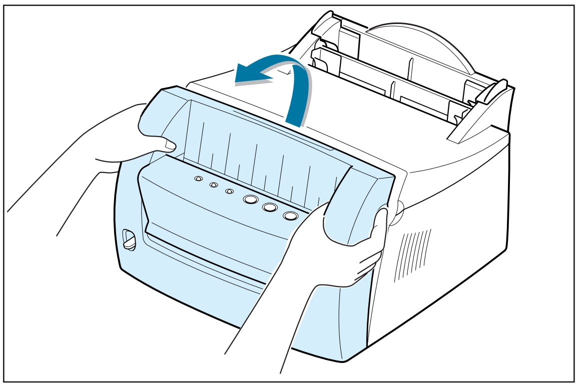


3 Conecte o suporte da saída de papel.

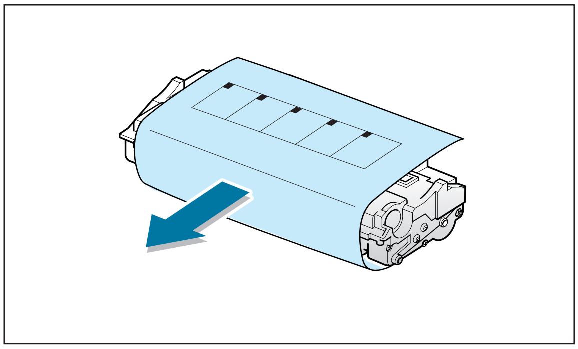


ETAPA 2 Instalando o cartucho de impressão

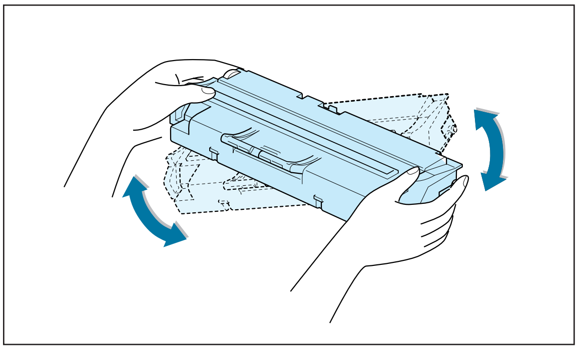
1 Abra a tampa.



2 Retire o cartucho de impressão da embalagem e retire completamente a cobertura de papel do cartucho de impressão.



3 Sacuda com cuidado o cartucho de um lado para o outro para distribuir uniformemente o toner.

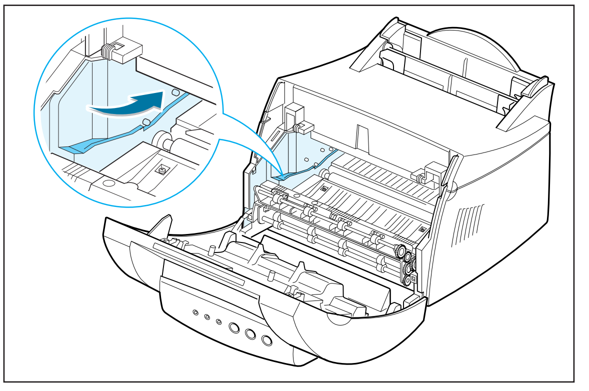


Nota: Se o toner cair em sua roupa, limpe com um pano seco e lave a roupa com água fria. A água quente fixa o toner no tecido.

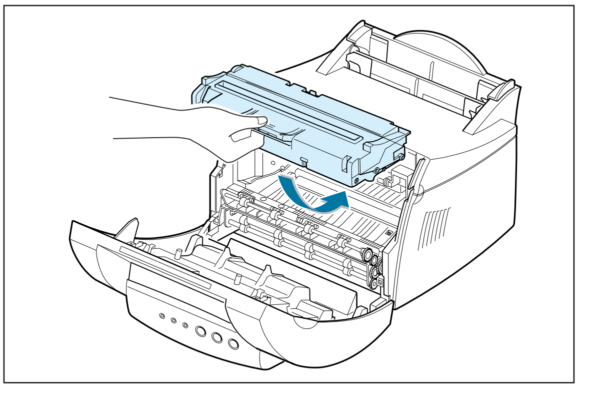
Aviso! Para evitar danos, não exponha o cartucho de impressão à luz por mais de alguns minutos. Cubra-o com uma folha de papel se ele ficar exposto por mais de alguns minutos.

Instalando o cartucho de impressão

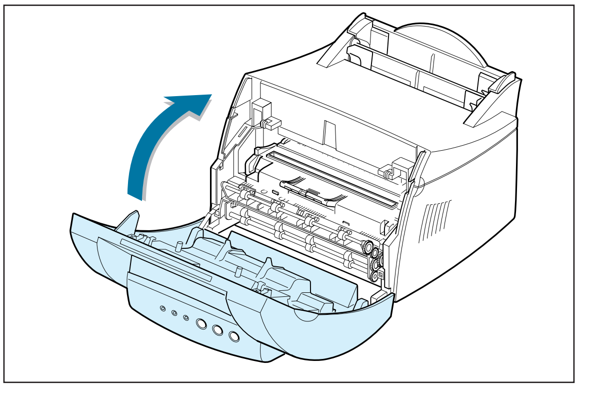
4 Localize os slots do cartucho, um de cada lado.



5 Insira o cartucho até que o mesmo se encaixe no lugar.



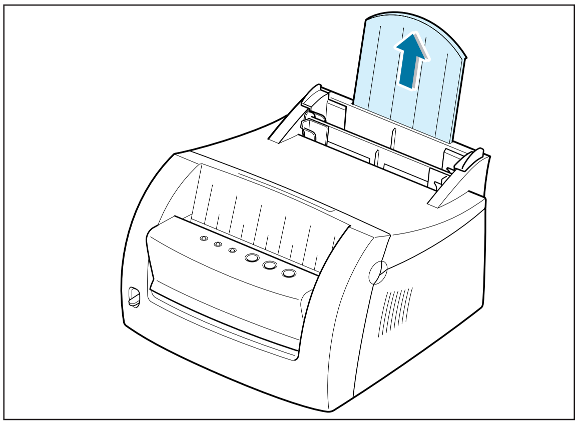
6 Feche a tampa frontal de maneira segura.



Nota: Quando se imprime um texto com 5% de cobertura, espera-se uma vida útil de aproximadamente 2.000 páginas (1.000 páginas para o cartucho que acompanha a impressora).

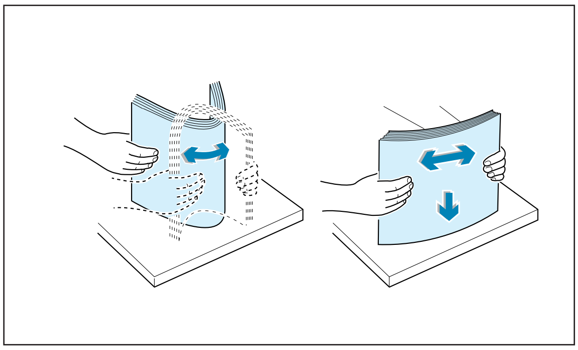
ETAPA 3 Carregando mídia de impressão

1 Empurre o suporte da bandeja de entrada automática, até que ele pare.

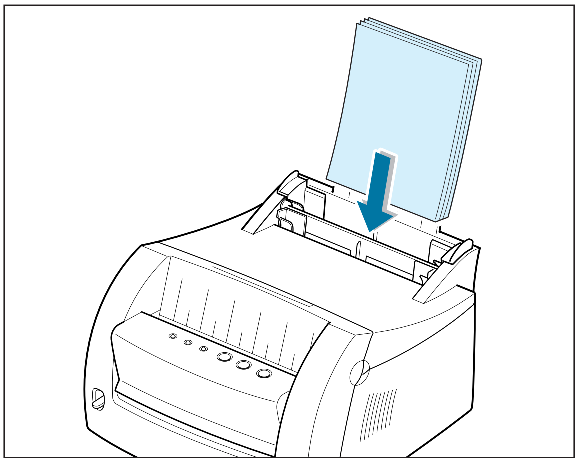


2 Antes de carregar qualquer tipo de mídia de impressão, flexione as folhas para frente e para trás para soltá-las umas das outras e ventilá-las.

Bata as margens do pacote sobre um tampo de mesa para alinhar as folhas entre si. Isso ajuda a evitar atolamentos.



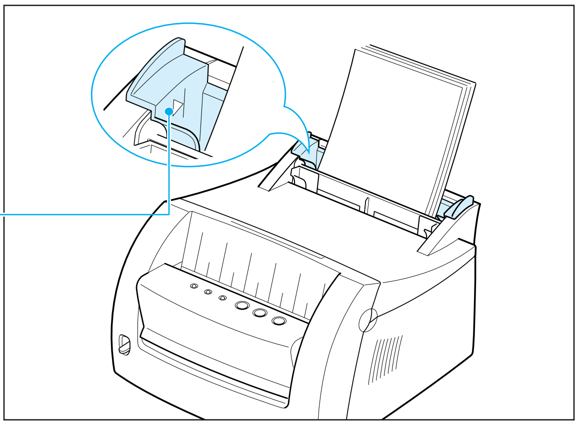
3 Carregue uma pilha de papel na bandeja de entrada automática com o lado a ser impresso voltado para cima.



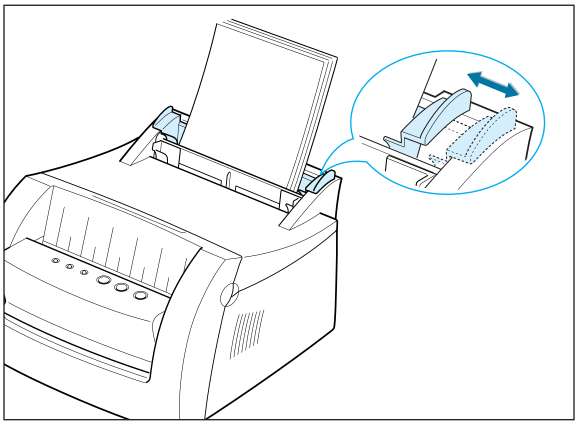
Carregando mídia de impressão

Não carregue papel em excesso.
Esta bandeja suporta 150 folhas.

Mantenha o papel abaixo dessa marca de altura.



4 Empurre com cuidado a guia contra a pilha de papel.



Notas:

- Não aperte a guia com muita força no sentido do comprimento, pois isso pode fazer com que o papel se amasse.
- Ajuste a guia no sentido do comprimento, para evitar atolamento.
- Para adicionar mais mídia de impressão na bandeja enquanto um trabalho está sendo impresso, em primeiro lugar remova a mídia de impressão da bandeja. Insira novamente com a nova mídia de impressão.
- O acréscimo de mídia de impressão sobre mídia que já esteja na bandeja pode provocar atolamento ou alimentação de múltiplas folhas.

4 ETAPA Conectando ao computador com um cabo paralelo

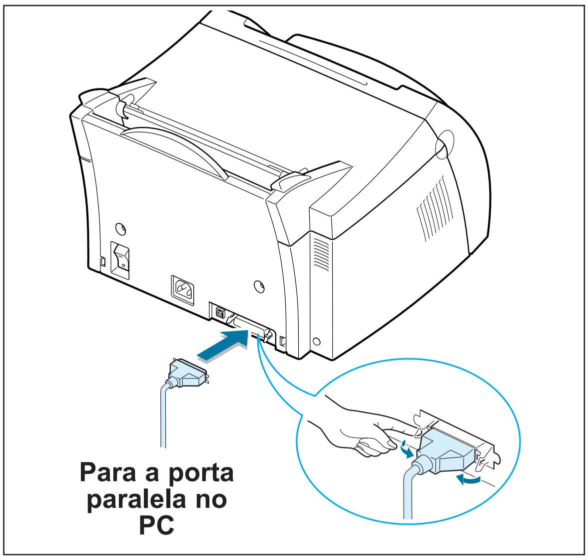
1 Certifique-se de que a impressora e o computador estejam desligados e desconectados.

2 Conecte o cabo paralelo da impressora ao conector, conforme mostrado.

Empurre os grampos metálicos para baixo, de modo a ajustá-lo nos encaixes no plug do cabo.

3 Conecte a outra extremidade do cabo à porta da interface paralela em seu computador e aperte os parafusos.

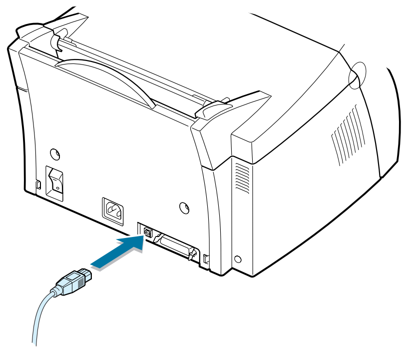
Consulte a documentação do computador se precisar de ajuda.



2

Se você estiver utilizando uma interface USB

Vá para “Utilizando a impressora com um cabo USB” na página A.11.

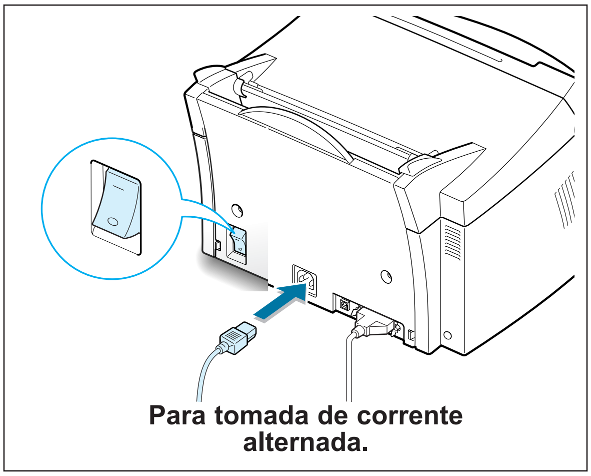


ETAPA 5 Ligando a impressora

1 Conecte o cabo de alimentação conforme mostrado.

2 Conecte a outra extremidade a uma tomada corretamente aterrada.

3 Ligue a energia.

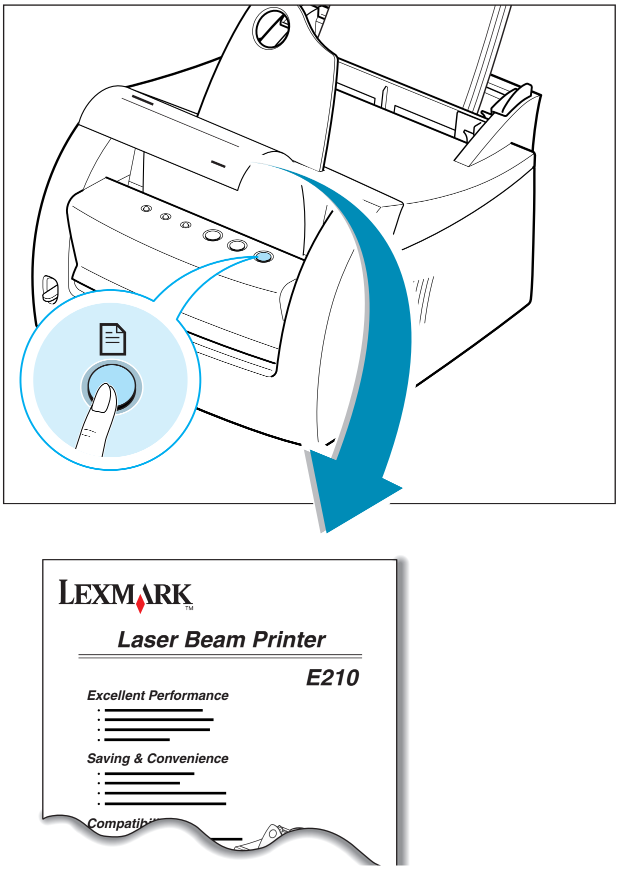


ETAPA 6 Imprimindo uma página de demonstração!

À medida que a impressora é energizada, todas as lâmpadas do painel da impressora acendem-se rapidamente.

1 Mantenha o botão 🗎 pressionado quando apenas a luz ○ permanecer acesa.

2 Mantenha o botão pressionado por dois segundos, até que todas as luzes pisquem lentamente e então solte-o. A página de demonstração é impressa.



A página de demonstração fornece uma amostra da qualidade de impressão e ajuda a verificar se a impressora está imprimindo de maneira correta.

ETAPA 7

Instalando o software da impressora

Com a impressora, há um CD que contém o driver da impressora para alguns dos software de aplicação baseados no Windows mais utilizados. Para operar a impressora, instale um driver de impressora, que converte os dados da aplicação em dados que a impressora entende.

2

Se você estiver imprimindo com uma interface paralela

Consulte “Conectando ao computador com uma porta paralela” na página 2.7 para obter informações sobre a instalação do software de impressão em um computador que esteja conectado diretamente à impressora por meio de um cabo paralelo.

Se você estiver imprimindo com uma interface USB

Consulte “Utilizando sua impressora com um cabo USB” na página A.11, para obter informações sobre a instalação do software de impressão em um computador com USB habilitado.

Se você estiver imprimindo no Linux.

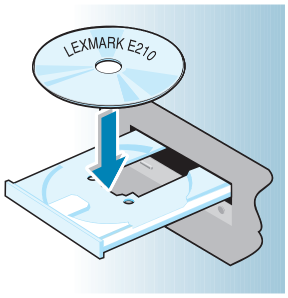
Consulte “Instalação do driver do Linux” na página A.17, para obter informações sobre a instalação do driver do Linux.

Antes de instalar o software da impressora

Verifique o seguinte:

- 16 MB ou mais de memória RAM devem estar instalados no PC.
- Há pelo menos 50 MB de espaço livre em disco no PC.
- Todas as aplicações devem estar fechadas no PC antes de iniciar a instalação.
- Você está utilizando o Windows 95, Windows 98, Windows Me, Windows NT 4.0 ou o Windows 2000.

Instalando o software da impressora a partir do CD



1 Coloque o CD na unidade de CD-ROM. A instalação começa automaticamente.

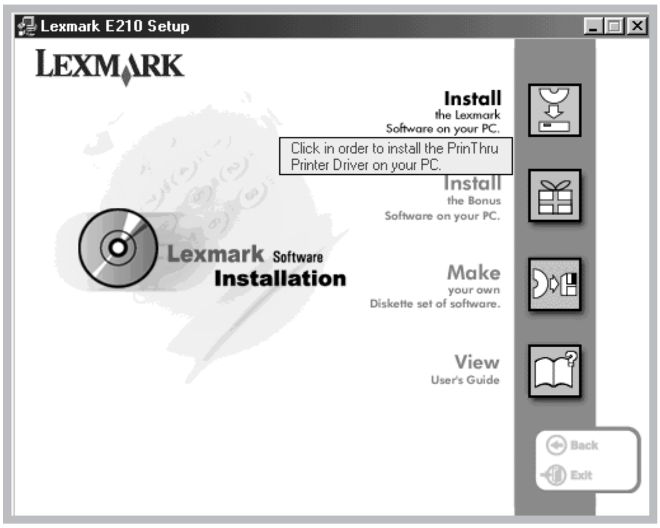
Se o CD-ROM não for inicializado automaticamente:

Selecione **Executar** no menu **Iniciar** e digite **x:\cdsetup.exe** na caixa Abrir (onde **x** é a letra da unidade de CD-ROM) e clique em **OK**.

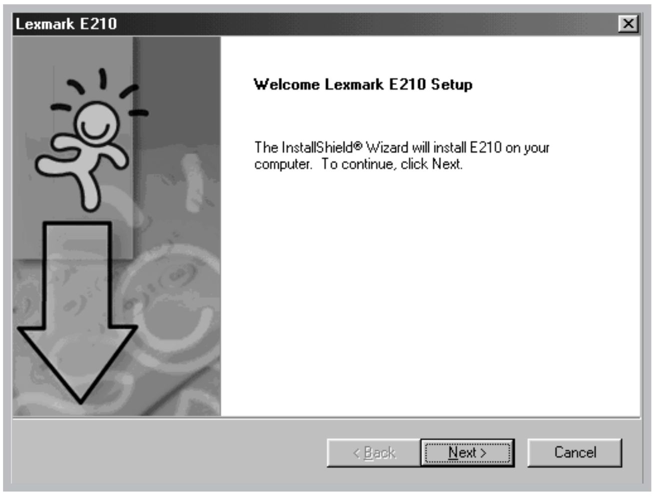


Nota: Se a caixa Novo hardware encontrado aparecer durante o procedimento de instalação, clique no [x] no canto superior direito da caixa ou clique em **Cancelar**.

3 Clique em **Instalar o software Lexmark no PC**.

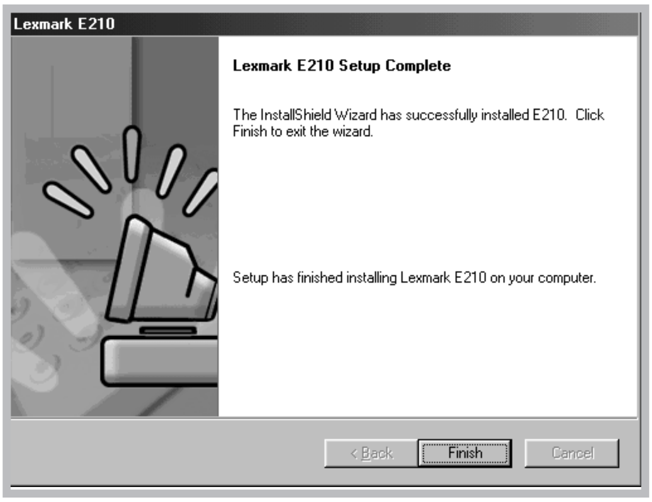


4 A janela Bem-vindo é aberta. Clique em **Avançar**.



Os arquivos são copiados para o diretório apropriado.

5 Clique em **Terminar**.



Dicas para instalação do software

Eu não tenho uma unidade de CD-ROM

Se você tiver acesso a outro computador que possua uma unidade de CD-ROM, pode usar o utilitário Criar disquete do Windows para criar os discos que você precisa para a instalação. Consulte “Instalando o software a partir de disquetes” na página 2.15.

Como acessar os recursos da impressora?

Alguns recursos da impressora, como tamanho do papel e orientação de página, podem estar disponíveis por meio das configurações de sua aplicação. Se disponíveis, utilize as configurações da aplicação, porque elas sobrepõem-se às configurações do driver da impressora.

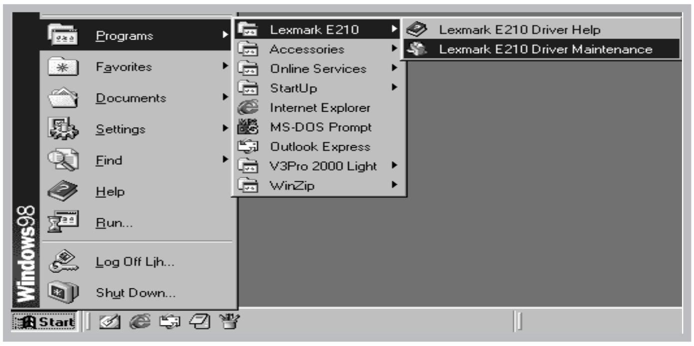
Acesso a avançados recursos de impressão por meio do driver de sua impressora. Consulte o Capítulo 5 “Tarefas de impressão” para obter instruções sobre como utilizar os recursos do driver da impressora.

Como remover o software de impressão?

No Windows, após a instalação, o ícone Desinstalar, no grupo de programas Lexmark E210, permite selecionar e remover qualquer um ou todos os componentes do sistema de impressão da Lexmark E210. Se você estiver atualizando o driver da impressora ou se ocorrer algum erro na instalação, siga estas instruções para desinstalar o driver.

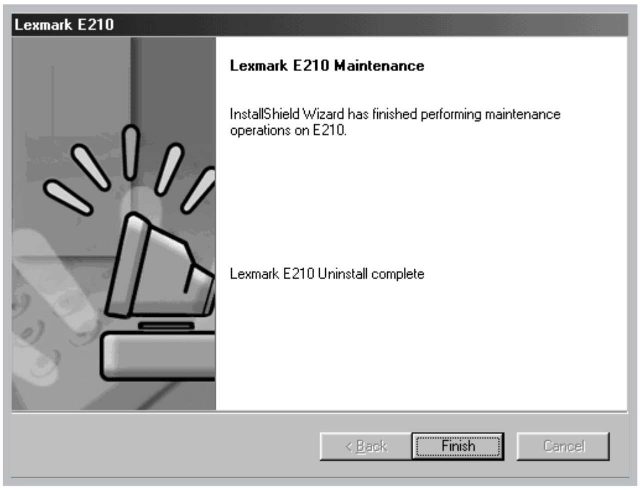
1 No menu **Iniciar**, selecione **Programas**.

2 Selecione **Lexmark E210** e, em seguida, **Manutenção do driver da Lexmark E210**.



3 Quando o computador confirmar a seleção, clique em **OK**.

4 O driver da impressora Lexmark E210 e todos os seus componentes são removidos do computador.



5 Clique em **Terminar**.

Se você tiver problemas de instalação

- Saia de todos os programas. Em seguida, desligue o computador e a impressora. Ligue a impressora e, em seguida, o computador.
- Feche todos os programas de proteção contra vírus que estejam sendo executados no computador.
- Desinstale o software da impressora utilizando as instruções anteriores e repita o procedimento de instalação.

Posso utilizar esta impressora com outros sistemas operacionais?

A impressora Lexmark E210 suporta o sistema Linux. Consulte “Instalação do driver do Linux” na página A.17 para obter informações sobre a instalação do driver do Linux.

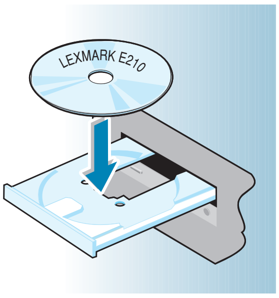
Instalando software a partir de disquetes

Se você não possuir uma unidade de CD-ROM e tiver acesso a outro computador que possua uma unidade de CD-ROM, poderá copiar os arquivos de instalação do software do CD de software da impressora para disquetes e então utilizar os disquetes em vez do CD para instalar o software.

2

Criando disquetes de instalação

Você pode criar disquetes de instalação para o driver da impressora Lexmark E210. Providencie diversos disquetes formatados e siga estas etapas:



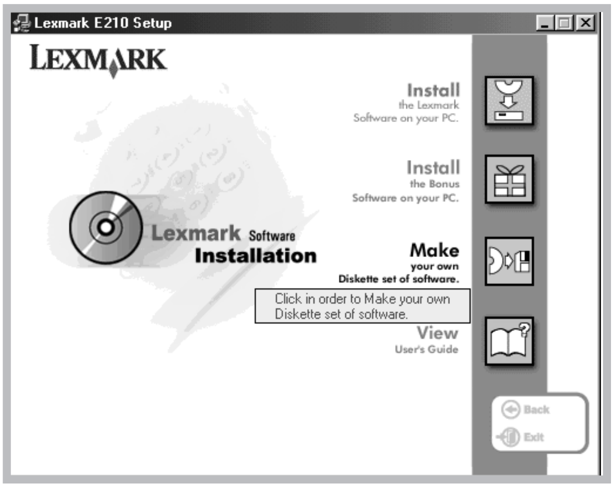
1 Insira o CD enviado com a impressora na unidade de CD-ROM. A instalação começa automaticamente.

Se o CD-ROM não for executado automaticamente:

Selecione **Executar** no menu **Iniciar** e digite **x:\cdsetup.exe** na caixa Abrir (onde **x** é a letra da unidade de CD-ROM) e clique em **OK.**

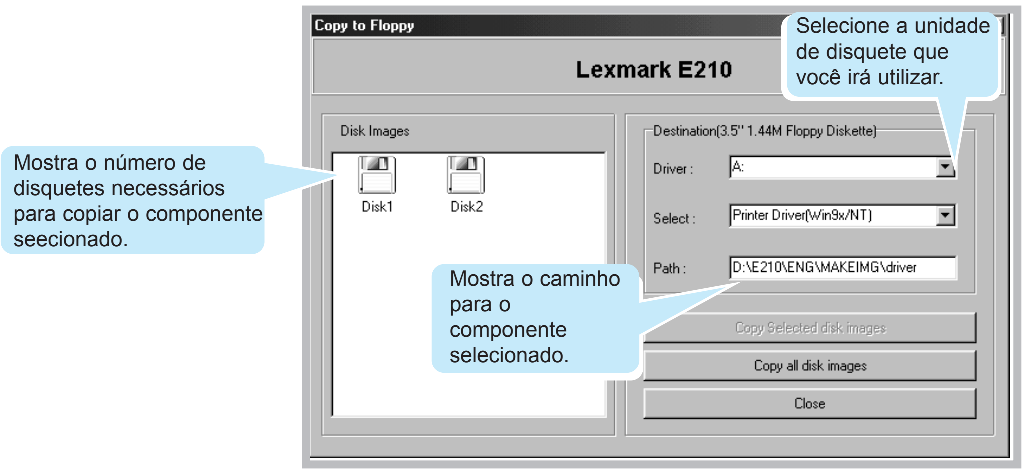
2 Quando aparecer a tela de abertura, selecione o idioma adequado.

3 Clique em **Criar o próprio conjunto de disquetes de software.**



Aparece a caixa de diálogo Copiar para disquete.

4 Selecione a unidade de disquete que você utilizará para inserir o disquete.



Instalando software a partir de disquetes

5 Clique em **Copiar todas as imagens de disco**.

Se desejar copiar uma parte de um componente selecionado, selecione o disco que deseja copiar na janela Imagens de disco e, em seguida, clique em **Copiar imagem do disco selecionado**.

6 Quando solicitado, insira um disquete formatado vazio na unidade de disquete e clique em **Sim** para copiar o primeiro disquete. Para copiar diversos disquetes, quando o primeiro disquete tiver terminado, é solicitado que você insira o disco 2.

Identifique cada disquete na ordem em que você os criar: Driver Lexmark E210, disco 1 de 2, e assim por diante.

7 Se você tiver mais de um disco, insira o disco seguinte e clique em **Sim**.

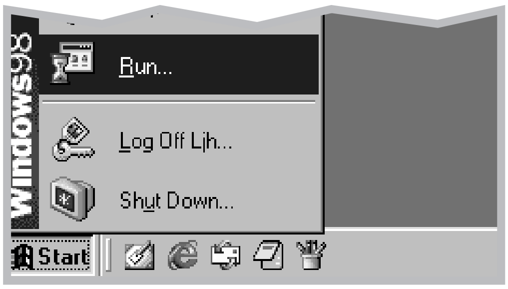
8 Quando a cópia dos disquetes tiver terminado, clique em **Fechar** na caixa de diálogo Copiar para disquete. Em seguida, clique em **Sair** na caixa de diálogo da impressora Lexmark.

Instalando software

Para instalar o driver da impressora a partir de disquetes, execute as seguintes etapas:

1 Insira o primeiro disquete (se houver mais de um disquete do software selecionado).

2 No menu **Iniciar**, selecione **Executar**.



3 Digite **A:\setup.exe** na caixa Abrir e clique em **OK**. Se sua unidade de disquete não for **A**, substitua pela letra correta.

4 Siga as instruções mostradas na tela para completar a instalação.

capítulo 3

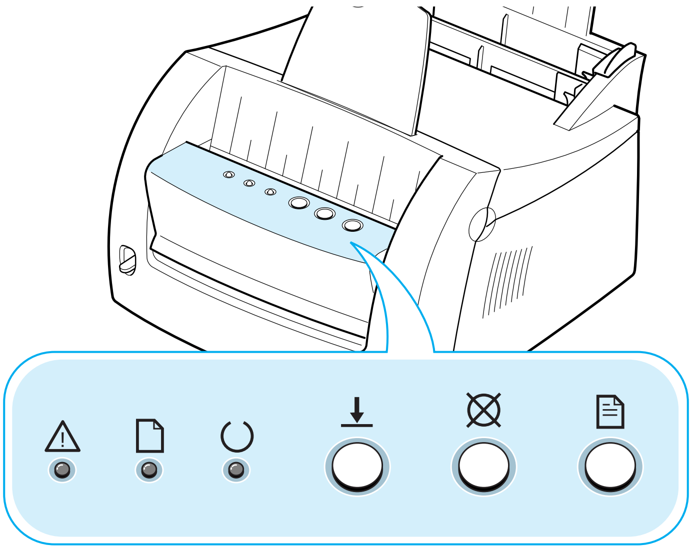
Utilizando o painel de controle

Este capítulo descreve como utilizar o painel de controle da impressora. Ele fornece informações sobre os seguintes tópicos:

- Botões do painel de controle
- Luzes do painel de controle

Botões do painel de controle

A impressora possui três botões: ⤓ **(Continuar)**, ⊠ **(Cancelar)** e 🗎 **(Demo)**.





Imprimindo uma página de demonstração

Mantenha o botão 🗎 pressionado durante 2 segundos até que as luzes do painel de controle pisquem lentamente para imprimir uma página de demonstração. A impressora deve estar no modo Pronta. Para obter mais informações, consulte a seção "Imprimindo uma página de demonstração" na página 2.8.

Limpando o interior da impressora

Mantenha o botão 🗎 pressionado durante 10 segundos até que as luzes do painel de controle permaneçam acesas. Depois de limpar a impressora, é impressa uma folha de limpeza. Para obter mais informações, consulte "Limpando o interior" na página 6.6.

Cancelando um trabalho

Mantenha o botão ⊗ pressionado até que as luzes do painel de controle pisquem para cancelar um trabalho que a impressora esteja imprimindo no momento. A luz ⚠ pisca enquanto o trabalho de impressão é excluído da impressora e do computador e, então, a impressão volta para o modo Pronta. Isso pode demorar, dependendo do tamanho do trabalho de impressão.

Nota: Se o botão ⊗ for pressionado acidentalmente, o trabalho deve ser reimpresso. Não existe uma função do tipo “Desfazer”.

Alimentação manual

Quando você seleciona a opção **Manual** para **Fonte do papel** no software, deve pressionar o botão ⤓ toda vez que carregar uma folha de papel manualmente. Para obter mais informações, consulte “Utilizando a bandeja entrada manual” na página 4.8.

Luzes do painel de controle

As luzes do painel de controle indicam o status da impressora. Se a luz ⚠ estiver acesa, está ocorrendo um erro na impressora. Consulte “Solucionando problemas de mensagens de erro” na página 7.18.

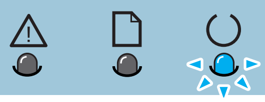
Mensagens com luzes no painel de controle



Modo Pronta

A ○ luz está acesa e a impressora está pronta para impressão.

Não é necessária nenhuma ação. Se você mantiver o botão 🗎 pressionado por cerca de 2 segundos, uma página de demonstração será impressa.



Processando

A impressora está recebendo ou processando dados. Aguarde até que o trabalho seja impresso.

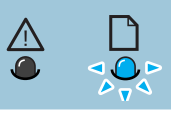
O pressionamento desse botão ⊠ cancela o trabalho atual. Podem ser impressas uma ou duas páginas até que a impressora cancele o trabalho de impressão
 A impressora retorna para o modo Pronta depois que o trabalho tiver sido cancelado.



Acabou o papel

A impressora está sem papel.

Carregue papel na impressora. Para a bandeja automática, não há necessidade de pressionar qualquer botão para reiniciar. Para a bandeja manual, pressione o botão 🗎 após carregar o papel.



Aguardando até que o botão Continuar seja pressionado

No modo Alimentação manual, a impressora está aguardando que o botão ⤓ seja pressionado. Pressione o botão para iniciar a impressão. Pressione o botão ⤓ para imprimir cada página depois de carregar papel na bandeja de entrada manual.

capítulo 4

Utilizando mídias de impressão

Este capítulo explica os tipos de mídia de impressão que podem ser utilizados com a impressora Lexmark E210 e como carregar adequadamente as diferentes bandejas de entrada para obter a melhor qualidade de impressão.

Os tópicos cobertos são:

- Escolhendo o papel e a mídia de impressão
- Selecionando o local de saída
- Imprimindo em papel
- Imprimindo em envelopes
- Imprimindo em papel pesado
- Imprimindo em etiquetas
- Imprimindo em transparências
- Imprimindo em papel pré-impresso
- Imprimindo em cartões

Escolhendo o papel e a mídia de impressão

É possível imprimir em uma variedade de mídias de impressão, como papel comum, envelopes, etiquetas, transparências, cartões e assim por diante. Consulte "Especificações das mídias de impressão", na página A.3. Para obter a melhor qualidade de impressão possível, utilize apenas papel de copiadora de alta qualidade.

Ao escolher a mídia de impressão, considere o seguinte:

- **Resultado desejado**: A mídia de impressão escolhida deve ser adequada para o projeto.
- **Tamanho**: É possível utilizar qualquer mídia de impressão que caiba facilmente nas guias da bandeja.
- **Peso**: A impressora suporta os pesos de papel a seguir:
  - Encorpado de 16-24 lb para a bandeja de entrada automática
  - Encorpado de 16-43 lb para a bandeja de entrada manual
- **Brilho**: Alguns papéis são mais brancos que os outros e produzem imagens mais nítidas e vibrantes.
- **Lisura da superfície**: A lisura do papel afeta a nitidez da impressão.

Sempre avalie uma amostra de papel antes de adquirir grandes quantidades.

Aviso! Não utilize mídias de impressão que estejam relacionadas nas especificações de papel para evitar problemas que podem exigir manutenção. Essa manutenção não está coberta pela garantia ou pelos contratos de serviço.

Tamanhos e capacidades das mídias de impressão

Tamanho da mídia	Origem/capacidade de entrada*	
	Bandeja de entrada automática	Bandeja de entrada manual
Papel Normal		
Carta 216 x 279 mm (8,5 x 11 pol)	150	1
Ofício 216 x 356 mm (8.5 x 14 pol)	150	1
Executivo 184 x 267 mm (7,25 x 10,5 pol)	150	1
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 pol)	150	1
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 pol)	150	1
B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 pol)	150	1
Envelopes		
Nº 10 105 x 241 mm (4,12 x 9,5 pol)	5	1
DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 pol)	5	1
C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 pol)	5	1
C6 114 x 162 mm (4,49 x 6,38 pol)	5	1
Monarch (3,87 x 7,5 pol)	5	1
Etiquetas		
Carta 216 x 279 mm (8,5 x 11 pol)	5	1
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 pol)	5	1
Transparências		
Carta 216 x 279 mm (8,5 x 11 pol)	5	1
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 pol)	5	1
Cartões	5	1
Encorpado	5	1
Papel grosso	5	1
Papel fino	150	1

* Dependendo da espessura do papel, a capacidade máxima pode ser reduzida. Os números relacionados têm como base papel de 20 lb (75 gr).

Diretrizes da mídia de impressão

Ao selecionar ou carregar papel, envelopes ou outro tipo de mídia de impressão, siga estas diretrizes:

- Tentar imprimir em mídia de impressão úmida, ondulada, amassada ou rasgada pode resultar em atolamentos e impressão de má qualidade.
- Utilize apenas papel de folha solta. Não é possível utilizar papel com cópias múltiplas.
- Utilize apenas papel de copiadora de alta qualidade.
- Não utilize mídia de impressão que já tenha sido impressa ou que tenha sido alimentada por equipamento de fotocópia.
- Não utilize papel com irregularidades, como abas ou grampos.
- Não tente carregar nenhuma bandeja durante a impressão e nunca exceda à capacidade da bandeja. Isso pode causar um atolamento.
- Evite papel com inscrições em relevo, perfurações ou texturas que sejam muito suaves ou muito ásperas.
- O papel colorido deve ser da mesma alta qualidade que o papel de fotocópia. Os pigmentos têm que resistir à temperatura de fusão da impressora de 205°C (400°F) por 0,1 segundo sem deterioração. Não utilize papel com revestimento colorido que tenha sido adicionado após a produção do papel.

- Os formulários pré-impressos têm que ser impressos com tintas não inflamáveis e resistentes ao calor, que não derretam, vaporizem ou liberem emissões nocivas quando sujeitas à temperatura de fusão da impressora de aproximadamente 205 ºC (400 ºF) por 0,1 segundo.

- Armazene o papel em sua embalagem até ser utilizado. Coloque os papelões em paletas ou prateleiras, não no chão.

- Não coloque objetos pesados sobre a mídia de impressão, esteja ela embalada ou desembalada.

- Mantenha a mídia de impressão longe da umidade, da luz direta do sol e de outras condições que podem amassá-la ou torná-la ondulada.

Selecionando o local de saída

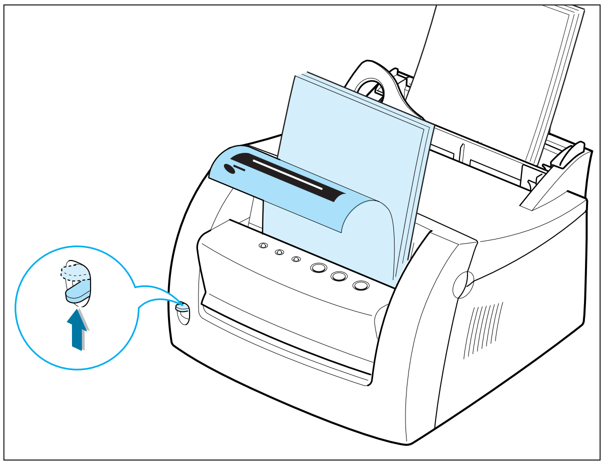
A impressora tem dois locais de saída: o slot de saída com face para baixo e o slot de saída com face para cima. Você pode selecionar o local de saída alterando a posição da alavanca de saída na parte frontal da impressora. Para utilizar o slot de saída com face para baixo, verifique se a alavanca de saída está na posição superior (normal). Para utilizar o slot de saída com face para cima, empurre a alavanca para baixo para abrir o slot.

- Se o papel que estiver saindo do slot de saída com face para baixo tiver problemas, como ondulação excessiva, tente imprimir com o slot de saída com face para cima.
- Para evitar atolamentos, na altere a posição da alavanca de saída enquanto a impressora estiver imprimindo.

Imprimindo no slot de saída com face para baixo

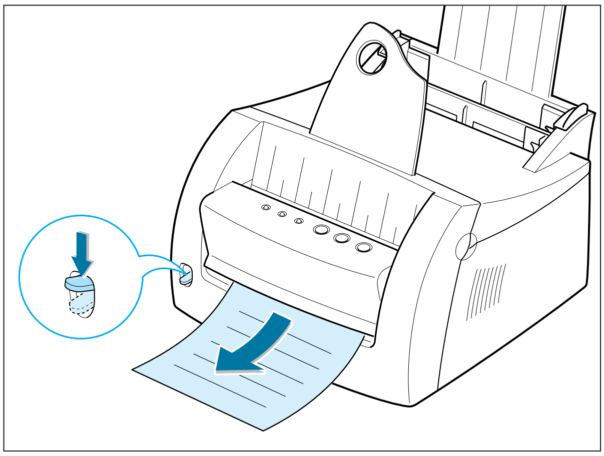
O slot de saída com face para baixo coleta o papel com face para baixo na ordem correta. Verifique se a alavanca de saída está na posição superior. Se não estiver, empurre-a para cima.

O slot de saída com face para baixo é utilizado para a maioria dos trabalhos de impressão e é recomendado para imprimir até 100 folhas de papel de forma contínua.



Imprimindo no slot de saída com face para cima

A impressora imprime no slot de saída com face para cima se ele estiver aberto. Empurre a alavanca de saída para baixo para abrir o slot. O papel sai da impressora com a face para cima.



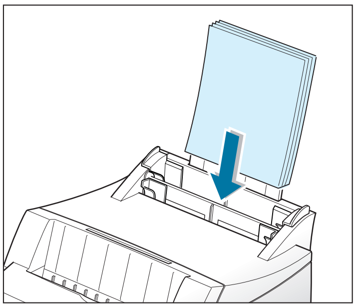
Utilizar o slot de saída com face para cima pode melhorar a qualidade de saída nos itens a seguir:

- Envelopes
- Etiquetas
- Transparências
- Papel mais pesado que 24 lb (90 g/m^2)

Imprimindo em papel

O carregamento adequado de papel ajuda a evitar atolamentos e garantir uma impressão livre de problemas. Não remova o papel de qualquer bandeja enquanto um trabalho está sendo impresso. Fazer isso pode causar um atolamento.

Utilizando a bandeja de entrada automática



A bandeja de entrada automática suporta 150 folhas de papel de 20 lb ou cinco folhas de mídia especial. Consulte "Tamanhos e capacidades de mídias de impressão" na página 4.3 para obter o tamanho e a capacidade aceitáveis de papel de cada bandeja de entrada.

Carregue uma pilha de papel na bandeja de entrada automática e imprima. Para obter detalhes sobre o carregamento de papel na bandeja de entrada automática, consulte "Carregando a mídia de impressão" na página 2.5.

Nota: Antes de utilizar a bandeja de entrada automática, é necessário remover o papel da bandeja de entrada manual.

Utilizando a bandeja de entrada manual

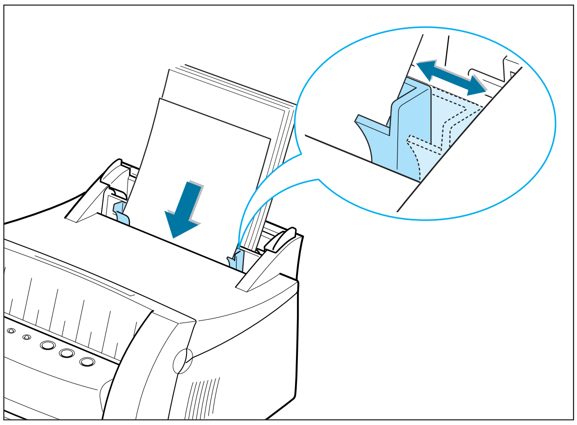
Quando as configurações de impressão são alteradas no software aplicativo, se você selecionar **Manual** na opção **Origem do papel**, poderá carregar manualmente o papel na bandeja de entrada manual. Carregar manualmente o papel permite a utilização de diferentes mídias de impressão sem descarregar a bandeja de entrada automática.

Se ocorrer um atolamento na bandeja de entrada automática, carregue uma folha de papel por vez na bandeja de entrada manual.

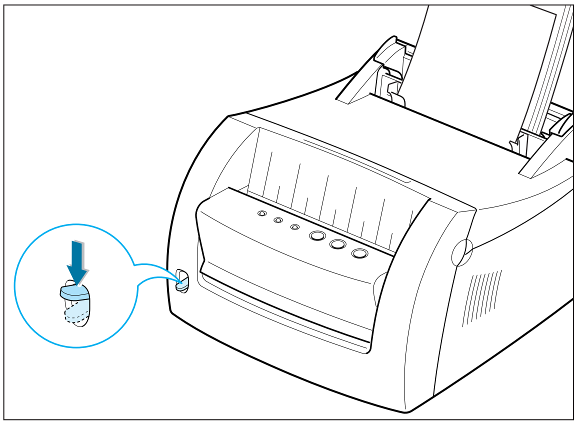
Nota: Para evitar um atolamento, utilize a bandeja manual com a bandeja de entrada automática carregada com papel.

1 Coloque uma folha de papel na bandeja de entrada manual com o lado de impressão para cima.

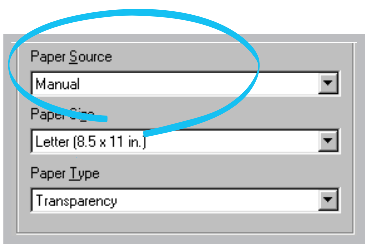
2 Empurre a guia do papel suavemente na direção do papel.



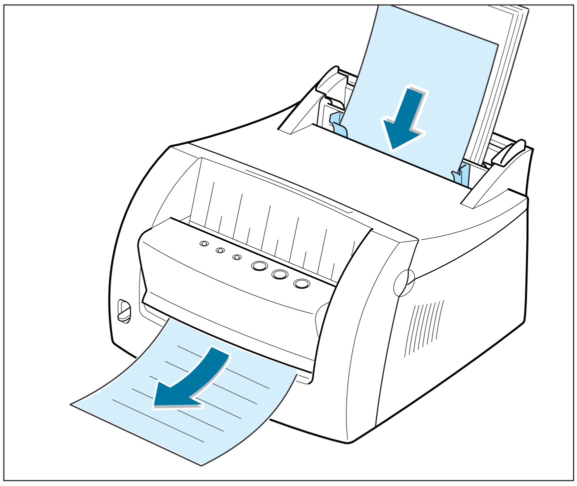
3 Empurre a alavanca de saída para baixo para abrir o slot de saída com face para cima.



4 Selecione **Manual** em **Origem do papel** no software aplicativo e, em seguida, selecione o tamanho e o tipo corretos de papel. Para obter detalhes, consulte a página 5.4.

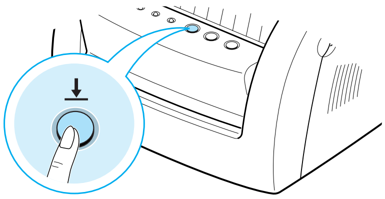


5 Imprima o documento.



Nota: Se estiver imprimindo várias páginas, carregue a próxima folha após a impressão da primeira página.

6 Pressione ⭳ para iniciar a alimentação.

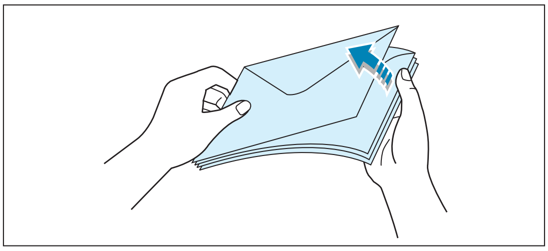


Imprimindo em envelopes

Diretrizes

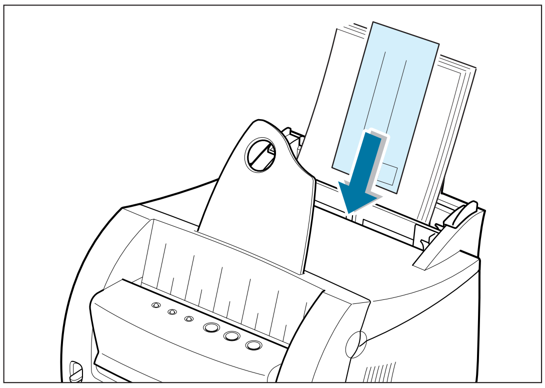
- Utilize apenas envelopes recomendados para impressoras a laser.
- Antes de carregar envelopes na bandeja de entrada, verifique se eles não estão danificados e colados uns aos outros.
- Não alimente envelopes selados.
- Nunca utilize envelopes com fechos, encaixes, janelas, revestimento ou decalques auto-adesivos. Esses envelopes podem danificar gravemente a impressora.

1 Flexione ou abane os envelopes.



2 Carregue os envelopes na bandeja de entrada que deseja utilizar com o lado da abertura para baixo.

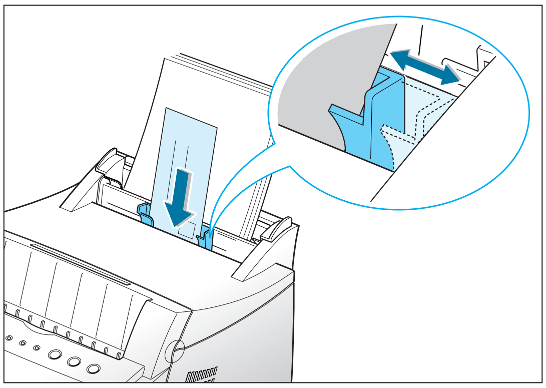
A extremidade do envelope com a área do selo entra na bandeja primeiro.



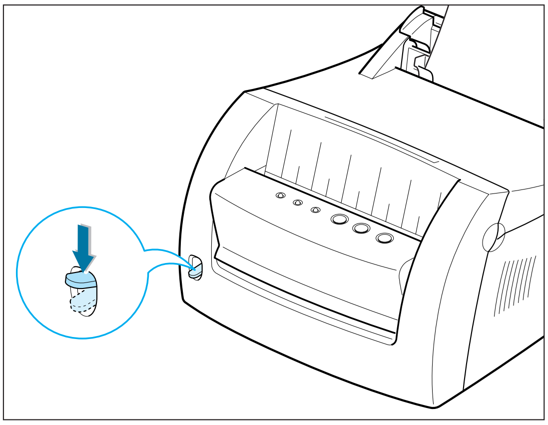
Observações:
- Não alimente envelopes selados. O selo é mostrado apenas para fins de orientação.
- Até cinco envelopes podem ser carregados na bandeja de entrada automática. A bandeja de entrada manual suporta apenas um por vez. Os envelopes carregados manualmente são mostrados.

Imprimindo em envelopes

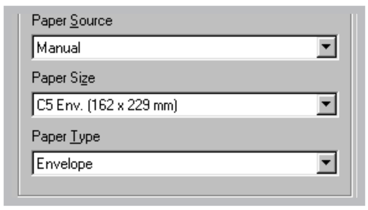
3 Empurre a guia para a borda da pilha de envelopes.



4 Empurre a alavanca de saída para baixo.



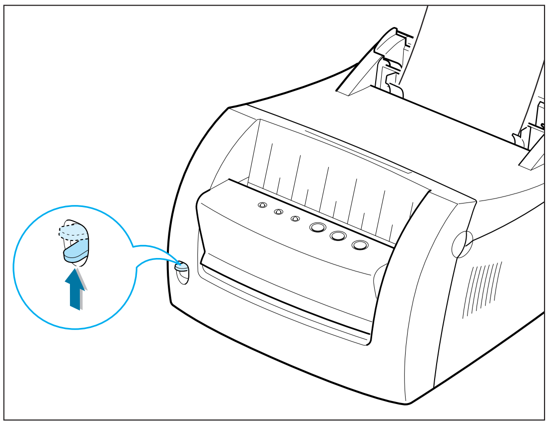
5 Ao imprimir em envelopes, configure a origem, o tipo e o tamanho de forma apropriada no software aplicativo. Para obter detalhes, consulte a página 5.4.



Nota: Se estiver imprimindo vários envelopes, carregue o próximo envelope após a impressão do primeiro.

6 Imprima o documento.

7 Após a impressão, empurre a alavanca de saída para cima.



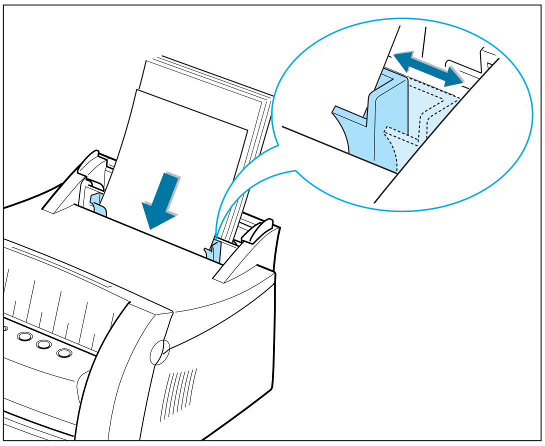
Imprimindo em papel pesado

Diretrizes

- Papel pesado é qualquer papel mais pesado que 24 lb (90 g/m^2) Para papéis algodão, é possível utilizar papel de 24 lb. O peso máximo de papel disponível para a impressora é 43 lb (163 g/m^2).
- Não utilize papel extremamente pesado, ou seja, mais pesado que 43 lb (encorpado de 163 g/m^2). Podem ocorrer erros de alimentação e de empilhamento, atolamentos, má fusão do toner, impressão com qualidade ruim e desgaste mecânico excessivo.

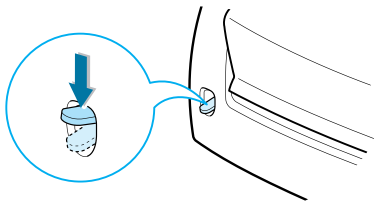
1 Carregue o papel na bandeja de entrada que deseja utilizar com o lado de impressão para cima.

Nota: Até cinco folhas de papel pesado podem ser carregadas na bandeja de entrada automática. A bandeja de entrada manual suporta apenas um por vez. O papel pesado carregado manualmente é mostrado.

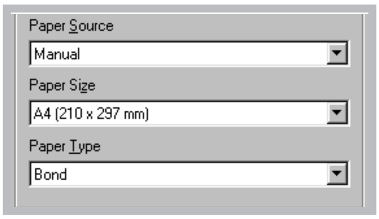


2 Empurre a guia na direção da pilha de papel sem dobrá-la.

3 Empurre a alavanca de saída para baixo.



4 Ao imprimir em papel pesado, selecione **Encorpado** na seção Tipo de papel e, em seguida, configure a origem e o tamanho do papel no software aplicativo. Para obter detalhes, consulte a página 5.4.



5 Imprima o documento.

4

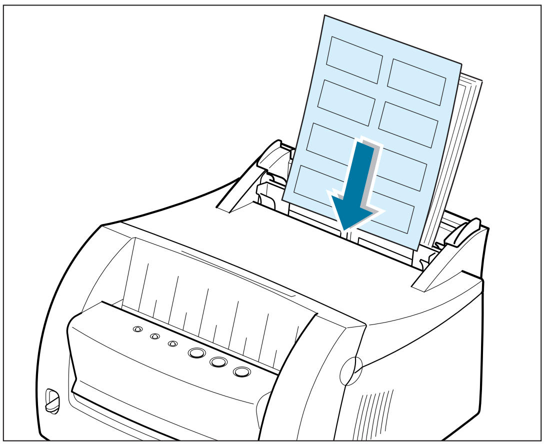
Imprimindo em etiquetas

Diretrizes

- Utilize apenas etiquetas recomendadas para impressoras a laser.
- Verifique se o material adesivo das etiquetas pode tolerar a temperatura de fusão de 200 °C (392 °F) por 0,1 segundo.
- Verifique se não há material adesivo exposto entre as etiquetas. Áreas expostas podem fazer as etiquetas descolarem durante a impressão, o que pode causar atolamentos de papel. Adesivo exposto também pode causar danos aos componentes da impressora.
- Não alimente uma folha de etiquetas pela impressora mais de uma vez. O suporte do adesivo é projetado para uma passagem pela impressora.
- Não utilize etiquetas que estejam se destacando da folha ou que estejam amassadas, com bolhas ou com outros danos.

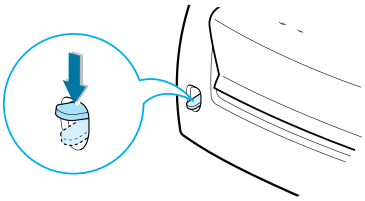
1 Carregue as etiquetas na bandeja de entrada que deseja utilizar com o lado de impressão para cima.

Nota: Até cinco folhas de etiquetas podem ser carregadas na bandeja de entrada automática. A bandeja de entrada manual suporta apenas uma folha por vez. Uma folha carregada manualmente é mostrada.

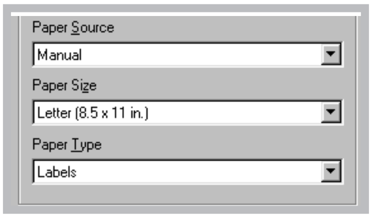


2 Empurre a guia na direção da pilha de etiquetas sem dobrá-las.

3 Empurre a alavanca de saída para baixo.



4 Ao imprimir em etiquetas, configure a origem, o tipo e o tamanho no software aplicativo. Para obter detalhes, consulte a página 5.4.



5 Imprima o documento.

Nota: Para evitar que as etiquetas colem umas nas outras, não deixe as folhas de etiquetas acumularem conforme elas são impressas.

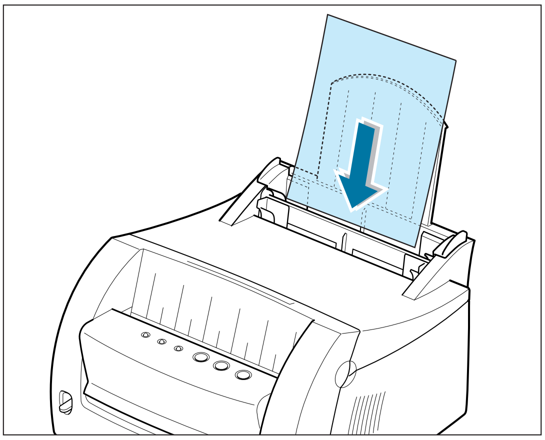
Imprimindo em transparências

Diretrizes

- Utilize apenas transparências recomendadas para impressoras a laser.
- Verifique se as transparências não estão amassadas ou onduladas e se elas não tem nenhuma borda rasgada.
- Segure as transparências pelas bordas e evite tocar no lado de impressão. A oleosidade dos dedos nas transparências pode causar problemas de qualidade de impressão.
- Tenha cuidado para não arranhar ou deixar impressões digitais no lado de impressão.

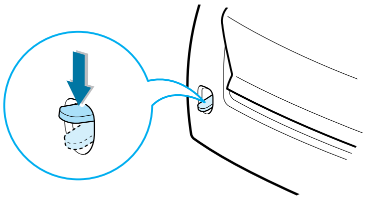
1 Carregue as transparências na bandeja de entrada que deseja utilizar com o lado de impressão para cima e o lado com a faixa adesiva entrando primeiro.

Nota: Até cinco transparências podem ser carregadas na bandeja de entrada automática. A bandeja de entrada manual suporta apenas um por vez. Uma transparência carregada manualmente é mostrada.

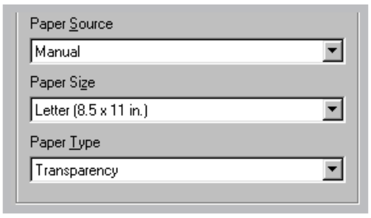


2 Empurre a guia na direção da pilha de transparências sem dobrá-las.

3 Empurre a alavanca de saída para baixo.



4 Ao imprimir em transparências, configure a origem, o tipo e o tamanho no software aplicativo. Para obter detalhes, consulte a página 5.4.



5 Imprima o documento.

Observações:

- Para evitar que as transparências colem umas nas outras, não deixe as folhas acumularem conforme elas são impressas.
- Coloque as transparências em uma superfície plana após removê-las da impressora.

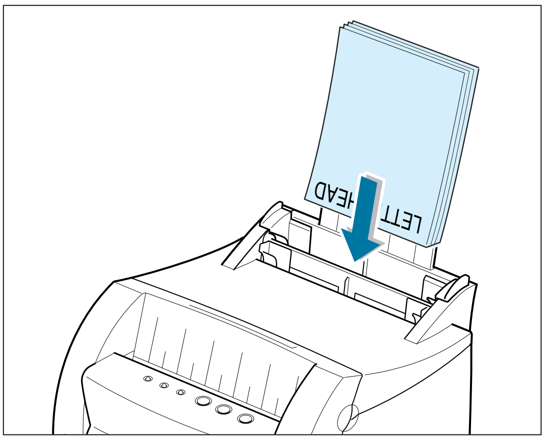
Imprimindo em papel pré-impresso

Papel pré-impresso é um formulário com algum tipo de impressão antes de ser colocado na impressora, como uma folha de papel timbrado que tenha um logotipo pré-impresso ou texto localizado na parte superior da página.

Diretrizes

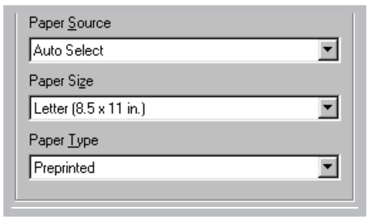
- Os papéis timbrados pré-impressos têm que ser impressos com tinta resistente ao calor, que não derreta, vaporize ou libere emissões nocivas quando sujeita à temperatura de fusão da impressora de aproximadamente 205 ºC (400 ºF) por 0,1 segundo.
- A tinta em papel timbrado não pode ser inflamável e não deve afetar nenhum rolo da impressora.
- Os formulários e os papéis timbrados devem ser selados em uma embalagem à prova de umidade para evitar alterações durante o armazenamento.
- Antes de carregar papel pré-impresso, como formulários e papéis timbrados, verifique se a tinta no papel está seca. Durante o processo de fusão, a tinta que não estiver seca pode sair do papel pré-impresso.

1 Carregue o papel timbrado na bandeja de entrada que deseja utilizar com a face impressa para cima e a borda superior na direção da impressora.



2 Empurre a guia na direção da pilha de papel sem dobrá-la.

3 Ao imprimir em papel pré-impresso, configure a origem, o tipo e o tamanho do papel no software aplicativo. Para obter detalhes, consulte a página 5.4.



4 Imprima o documento.

Imprimindo em cartão

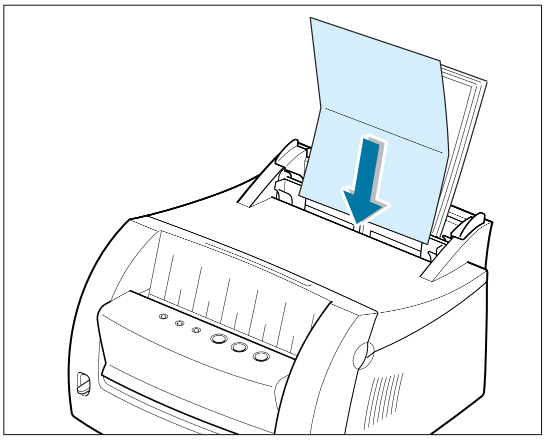
Cartões postais e fichas (de índice) de 3x5 pol podem ser impressos na impressora.

Diretrizes

- Sempre insira a borda horizontal primeiro na bandeja de entrada. Se desejar imprimir no modo paisagem, faça essa seleção por meio do software. Inserir o papel com a borda vertical primeiro pode causar um atolamento.
- Não imprima em cartões que sejam muito pequenos ou muito grandes. O tamanho mínimo é 76 por 127 mm (3 x 5 pol) para a bandeja de entrada manual e 95 por 127 mm (3,8 x 5 pol) para a bandeja de entrada automática e o tamanho máximo é 216 por 356 mm (8,5 x 14 pol).
- Configure as margens com pelo menos 6,4 mm (0,25 pol) de distância das bordas da mídia de impressão no software aplicativo.

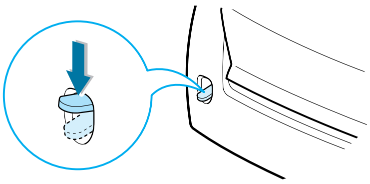
4

1. Carregue os cartões na bandeja de entrada que deseja utilizar com o lado de impressão para cima e a borda horizontal primeiro.



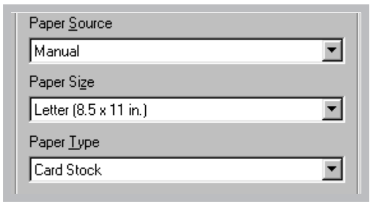
2. Empurre a guia na direção dos cartões sem dobrar a pilha.

3. Empurre a alavanca de saída para baixo.



Imprimindo em cartões

4 Configure a origem, o tamanho e o tipo no software aplicativo. Para obter detalhes, consulte a página 5.4.



5 Imprima o documento.

capítulo 5

Tarefas de impressão

Este capítulo explica as opções de impressão e algumas tarefas comuns de impressão.

Os tópicos cobertos são:

- Imprimindo um documento
- Imprimindo várias páginas em uma folha de papel (Impressão N-em-uma)
- Ajustando o documento a um tamanho de papel selecionado
- Imprimindo pôsteres
- Configurando as propriedades gráficas
- Imprimindo marcas d’água
- Utilizando o overlay de páginas
- Imprimindo em um ambiente de rede

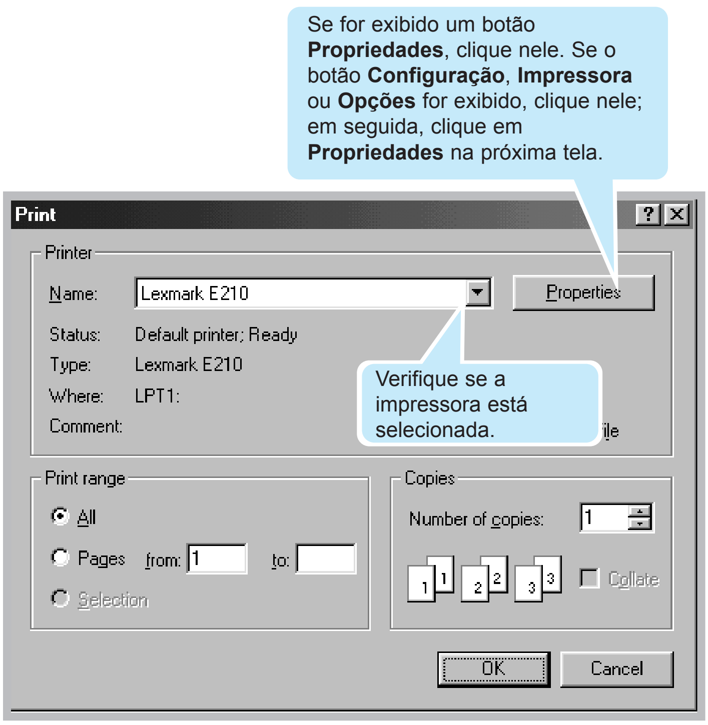
Imprimindo um documento

O procedimento a seguir descreve as etapas exigidas para imprimir a partir de diversos aplicativos com base no Windows. As etapas exatas para a impressão de um documento podem variar, dependendo do programa de software aplicativo. Consulte a documentação do software aplicativo para obter o procedimento de impressão exato.

1 Abra o documento que você deseja imprimir.

2 Selecione **Imprimir** no menu **Arquivo**. A caixa de diálogo Imprimir do aplicativo é exibida (a caixa de diálogo Imprimir do aplicativo pode ser ligeiramente diferente).

Em geral, as configurações básicas de impressão necessárias estão selecionadas na caixa de diálogo Imprimir. Essas configurações incluem o número de cópias, o tamanho do papel e a orientação da página.

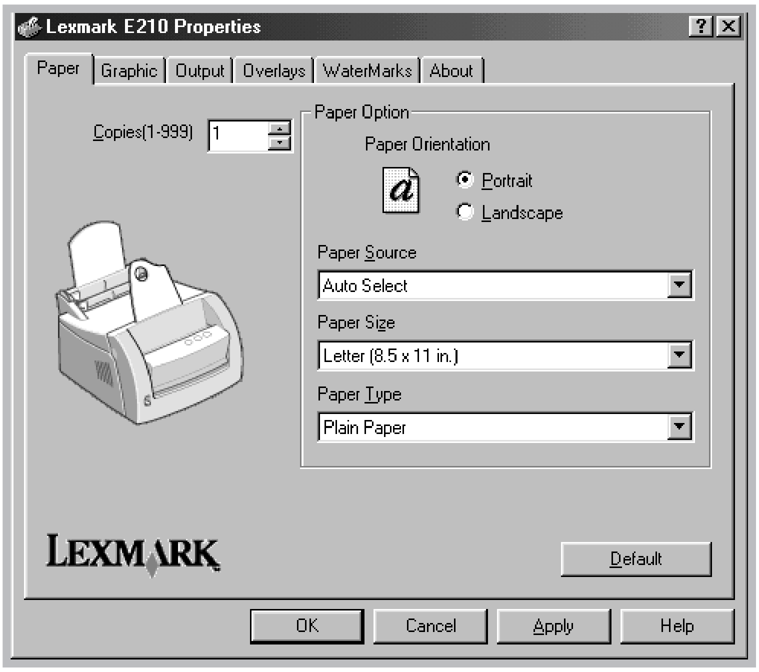


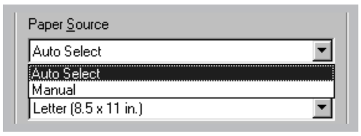
3 Para tirar vantagem dos recursos fornecidos pela impressora, clique em **Propriedades** na caixa de diálogo Imprimir do aplicativo e vá para a etapa 4.

Se o botão **Configuração**, **Impressora** ou **Opções** for exibido, clique nele. Em seguida, clique em **Propriedades** na próxima tela.

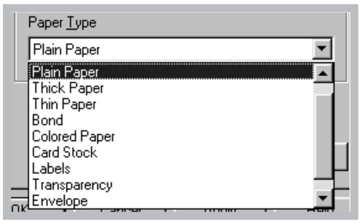
4 A caixa de diálogo Propriedades da Lexmark E210 permite acessar e alterar as configurações de impressão.

Se necessário, clique na guia **Papel** para exibir as configurações, como mostrado a seguir. A guia **Papel** permite acessar e alterar as configurações do manuseio básico de papéis.



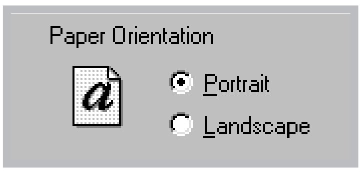


Selecione **Seleção automática** na caixa de opções de **Origem do papel**, a não ser que esteja imprimindo em mídia de impressão especial. Para imprimir em mídia de impressão especial, selecione **Manual** e alimente uma folha por vez na impressora. Consulte a página 4.8.

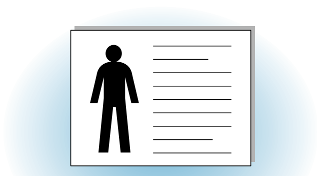


Selecione **Papel comum** na caixa de opções **Tipo de Papel**, a não ser que deseje utilizar um tipo diferente de mídia de impressão. Para utilizar um tipo diferente de mídia de impressão, selecione o nome da mídia de impressão correspondente na caixa de opções **Tipo de Papel**. Para obter mais informações, consulte o Capítulo 4 “Utilizando mídias de impressão”.

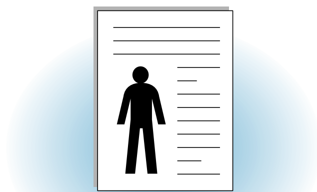
Selecione o tamanho da página carregada na impressora.



A caixa de opções **Orientação do papel** permite selecionar a direção em que as informações são impressas na página. **Retrato** imprime ao longo da largura da página, estilo carta. **Paisagem** imprime ao longo do comprimento da página, estilo planilha.



Paisagem



Retrato

Também é possível ver a área imprimível.

5 Clique nas outras guias na parte superior da caixa de diálogo Propriedades para acessar outros recursos, se necessário.

6 Quando concluir as configurações de impressão, clique em **OK** até que a caixa de diálogo Imprimir seja exibida.

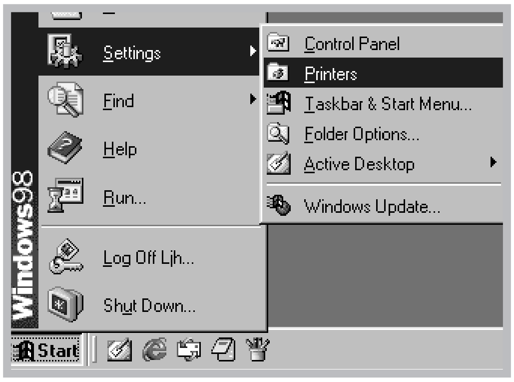
7 Clique em **OK** para iniciar a impressão.

Observações:

- A maioria dos aplicativos com base no Windows substituem as configurações especificadas no driver da impressora. Primeiro, altere todas as configurações de impressão disponíveis no software aplicativo e, em seguida, todas as configurações remanescentes no driver da impressora.
- As configurações alteradas permanecem efetivas apenas enquanto você utiliza o programa atual. **Para tornar as alterações permanentes**, execute-as na Pasta Impressoras, como mostrado a seguir:

  1 Clique no botão **Iniciar** do Windows.

  2 Selecione **Configurações** e depois **Impressoras** para abrir a janela Impressoras.



3 Selecione o ícone da impressora **Lexmark E210**.

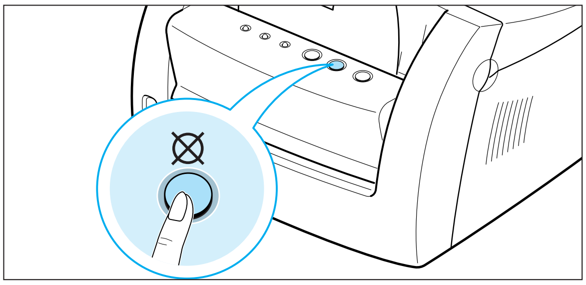
4 Clique nele o botão direito do mouse e selecione **Propriedades** para abrir a janela de propriedades.

Cancelando um trabalho de impressão

Há duas maneiras de cancelar um trabalho de impressão.

Para parar um trabalho de impressão sendo impresso atualmente:

Pressione e mantenha pressionado o botão Cancelar até que as luzes do painel de controle pisquem.

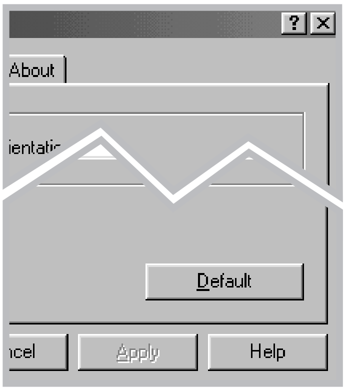


A impressora termina de imprimir a página que está nela e exclui o restante do trabalho de impressão enquanto a luz ⚠ está piscando. Pressionar ⊠ cancela apenas o trabalho atual na impressora. Se mais de um trabalho de impressão estiver na memória da impressora, ⊠ tem que ser pressionado para cada trabalho.

Para parar um trabalho de impressão a partir da Pasta Impressoras

1 No menu **Iniciar**, selecione **Configurações**.
2 Selecione **Impressoras** para abrir a janela Impressora e clique duas vezes no ícone **Lexmark E210**.
3 No menu **Documentos**, selecione **Cancelar impressão** (Windows 9x) ou **Cancelar** (Windows Me/NT 4.0/2000).

Utilizando a ajuda

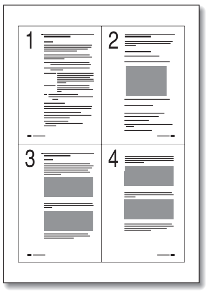


A impressora tem uma tela de ajuda que pode ser ativada pelo botão **Ajuda** na caixa de diálogo de propriedades da impressora. Também é possível clicar em [?] no canto superior direito e, em seguida, clicar em qualquer configuração.

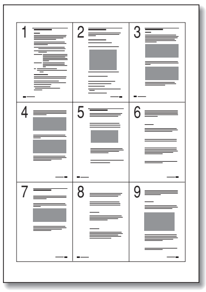
Essas telas de ajuda oferecem informações detalhadas sobre os recursos da impressora fornecidos pelo driver da impressora Lexmark E210.

Para restaurar a configuração padrão das propriedades da impressora quando as configurações de impressão são alteradas, clique em **Padrão** na caixa de diálogo Propriedades da Lexmark E210.

Imprimindo várias páginas em uma folha de papel (Impressão N-em-uma)



4 páginas por folha



9 páginas por folha

Você pode selecionar o número de páginas que deseja imprimir em uma única folha de papel. Se escolher imprimir mais de uma página por folha, as páginas aparecem com o tamanho reduzido e distribuídas pela folha. Você pode especificar até 16 páginas.

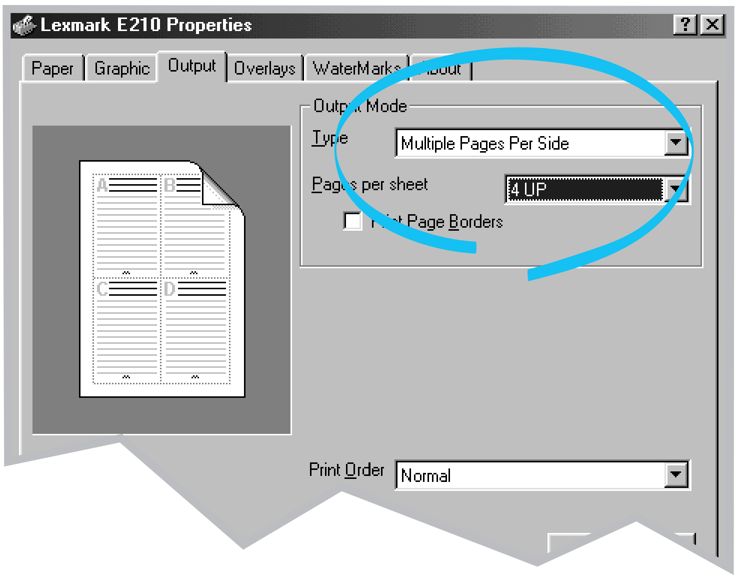
1 Para alterar as configurações de impressão a partir do software aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte a página 5.3 para acessar as propriedades da impressora.

Na guia **Papel**, selecione a orientação, a origem, o tamanho e o tipo de papel.

2 Clique na guia **Saída** e escolha **Várias páginas por lado** na lista drop-down **Tipo**. Em seguida, selecione o número de páginas que deseja imprimir por folha (1, 2, 4, 9 ou 16) na lista drop-down **Páginas por folha**.

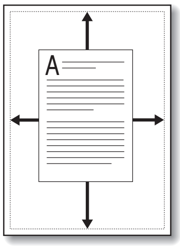
3 Clique em **Imprimir bordas das páginas** se desejar imprimir uma borda em volta de cada página na folha.

Nota: Imprimir bordas das páginas é ativado apenas se **Páginas por folha** for 2, 4, 9 ou 16.



4 Clique em **OK** e inicie a impressão.

Ajustando o documento a um tamanho de papel selecionado

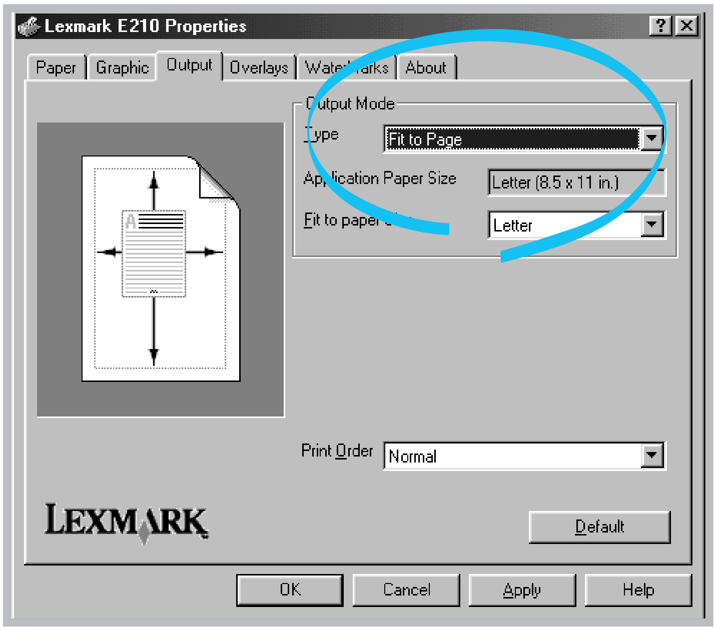


Esse recurso da impressora permite dimensionar o trabalho de impressão para qualquer tamanho de mídia de impressão selecionado, independentemente do tamanho do documento digital. Isso pode ser útil quando se deseja verificar detalhes sutis em um documento pequeno.

1 Para alterar as configurações de impressão a partir do software aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte a página 5.3 para acessar as propriedades da impressora.

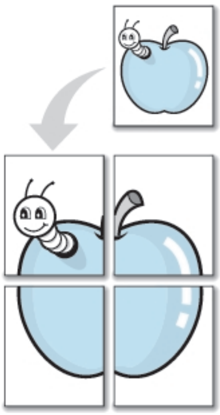
2 Clique na guia **Saída** e selecione **Ajustar à página** na lista drop-down **Tipo**.

3 Na caixa Tamanho da página do aplicativo, selecione Ajustar ao tamanho do papel. Selecione o tamanho correto na lista drop-down.



4 Clique em **OK** e inicie a impressão.

Imprimindo pôsteres



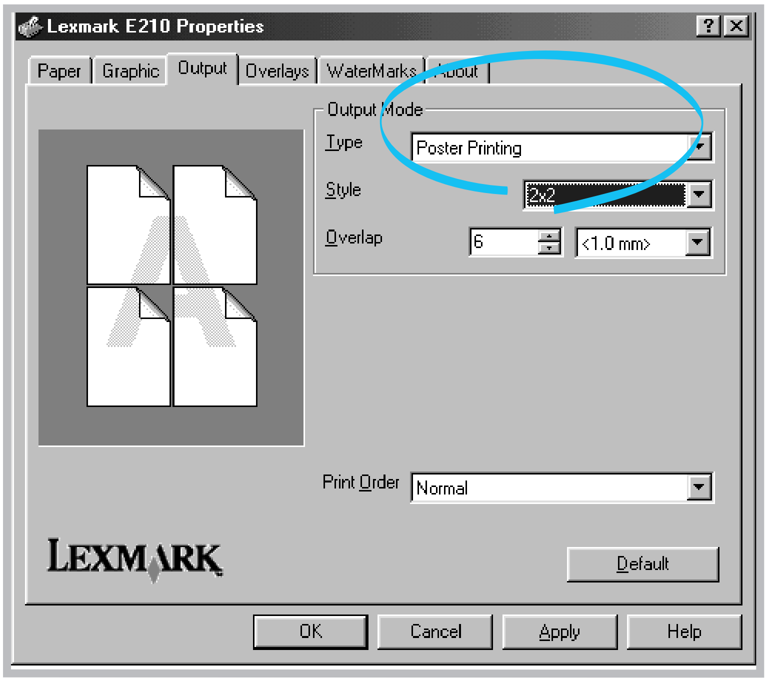
Impressão de pôsteres com estilo 2x2

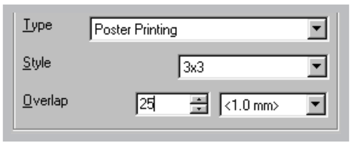
Este recurso permite imprimir um documento de página única em 4, 9 ou 16 folhas de papel, que podem ser coladas para formar um documento com o tamanho de um pôster.

1 Para alterar as configurações de impressão a partir do software aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte “Configurando propriedades gráficas” na página 5.14 para acessar as propriedades da impressora.

Na guia **Papel**, selecione a orientação, a origem, o tamanho e o tipo de papel.

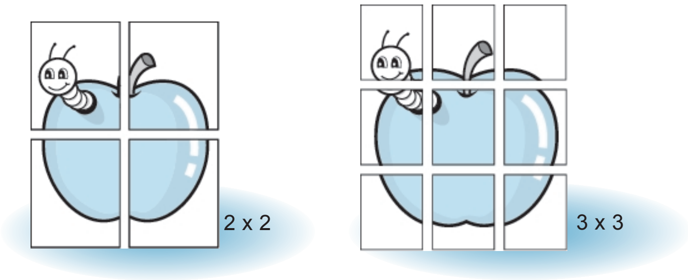
2 Clique na guia **Saída** e selecione **Impressão de pôsteres** na lista drop-down **Tipo**.



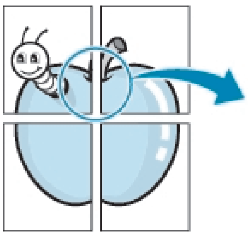


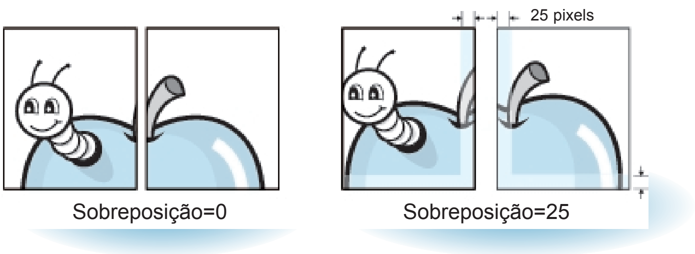
3 Para determinar o fator de dimensionamento, selecione o **Estilo**: **2x2**, **3x3**, **4x4**, **5x5** ou **6x6**.

Por exemplo, se você selecionar **2x2**, a saída é alongada automaticamente para cobrir 4 páginas físicas.



4 Você pode especificar uma sobreposição em pixels para tornar mais fácil a reconstrução do pôster resultante.



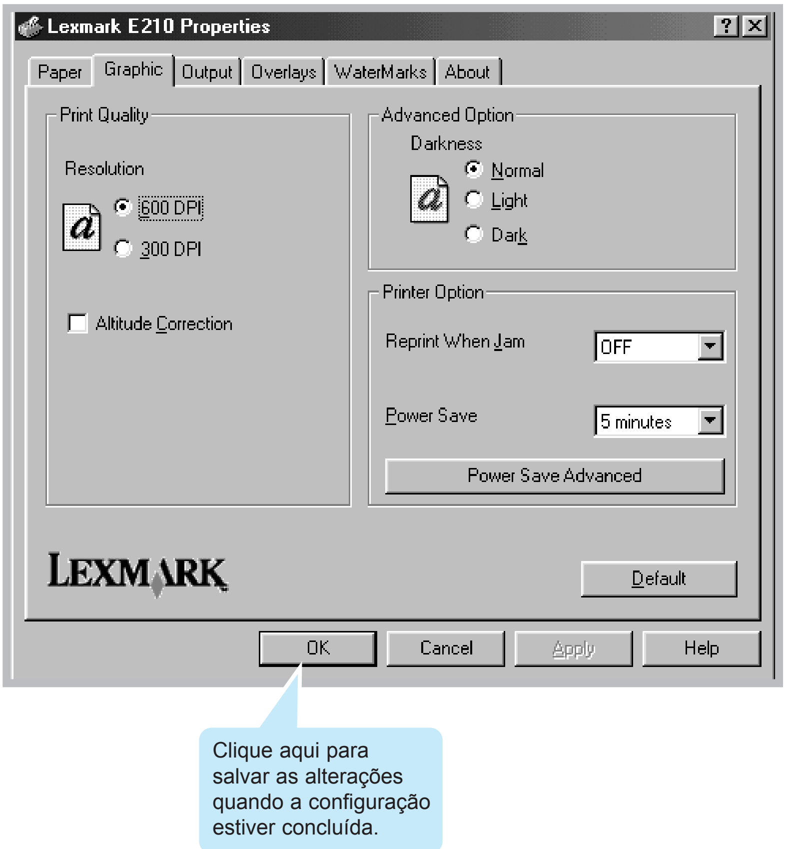


5 Clique em **OK** e inicie a impressão.

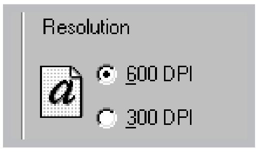
Configurando as propriedades gráficas

Utilize as opções a seguir para ajustar a qualidade de impressão às suas necessidades de impressão específicas, ao acessar as propriedades da impressora. Consulte a página 5.3 para obter mais informações sobre como acessar as propriedades da impressora.

Se necessário, clique na guia **Gráficos** para exibir as configurações mostradas abaixo.

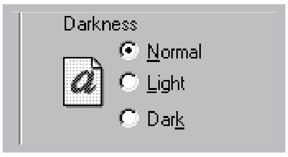


Resolução



É possível selecionar a resolução da impressão escolhendo **300 dpi** ou **600 dpi**. Quanto maior a configuração, mais nítida é a clareza dos caracteres e dos gráficos impressos. As configurações mais altas podem aumentar o tempo de impressão de um documento.

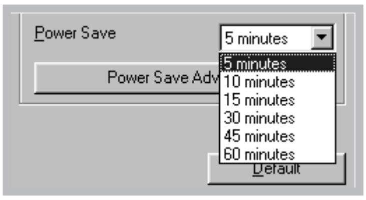
Tonalidade



Utilize esta opção para clarear ou escurecer a aparência das imagens dos trabalhos de impressão.

- **Normal** – Esta configuração é para documentos normais.
- **Claro** – Esta configuração é para larguras de linha mais espessas ou imagens em tons de escala de cinza mais escuros.
- **Escuro** – Esta configuração é para larguras de linha mais finas e imagens em tons de escala de cinza mais claros.

Modo de economia de energia



Para economizar energia quando está inativa, a impressora entra em um estado de energia reduzida após concluir um trabalho de impressão, de acordo com o tempo especificado na caixa Modo de economia de energia.

Selecione o período de tempo desejado na lista drop-down.

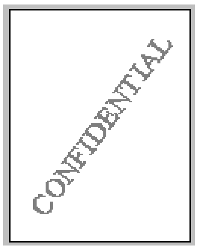
Se a impressora for utilizada constantemente, selecione **Desligado** para mantê-la pronta para imprimir com o tempo mínimo de aquecimento. Isso utiliza mais energia para manter a impressora aquecida e pronta para imprimir.

Correção de altitude



Se esta opção estiver marcada, é possível otimizar a qualidade de impressão para uma área de baixa pressão, como em áreas com altitude elevada.

Imprimindo marcas d'água



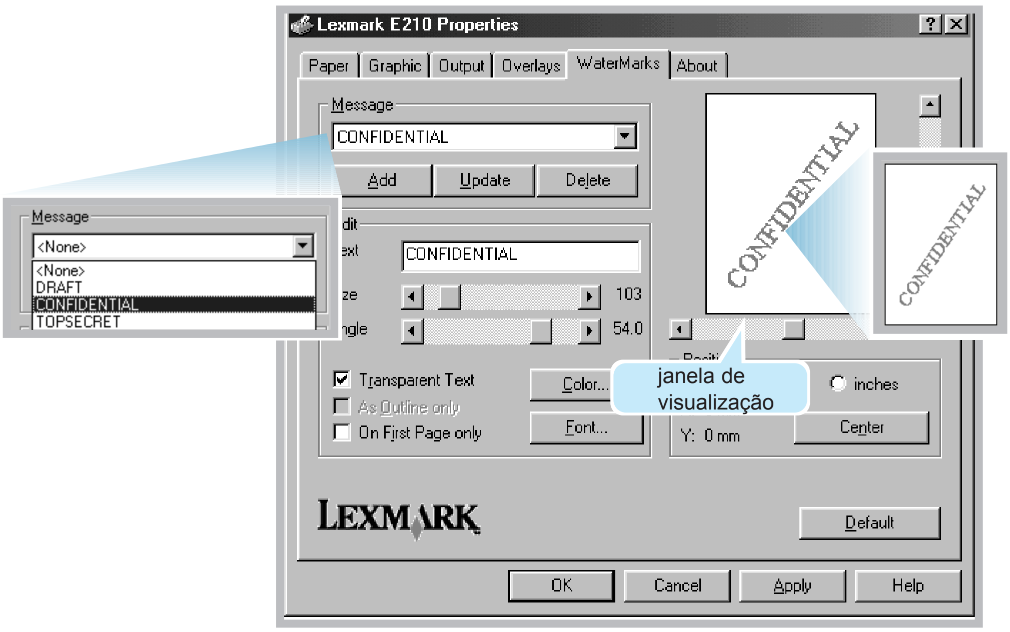
A opção Marca d'água permite imprimir texto sobre um documento existente. Por exemplo, pode ser necessário imprimir grandes letras em cinza que dizem "Rascunho" ou "Confidencial" diagonalmente na primeira página ou em todas as páginas de um documento.

Há diversas marcas d'água predefinidas fornecidas com a impressora, que podem ser modificadas, ou você pode adicionar novas à lista.

Para utilizar uma marca d'água existente

1 Para alterar as configurações de impressão a partir do software aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte a página 5.3 para acessar as propriedades da impressora.

2 Clique na guia **Marca d'água** e selecione a marca d'água desejada na lista drop-down **Mensagem**.
A marca d'água selecionada será exibida na janela de visualização.



3 Clique em **OK** e inicie a impressão.

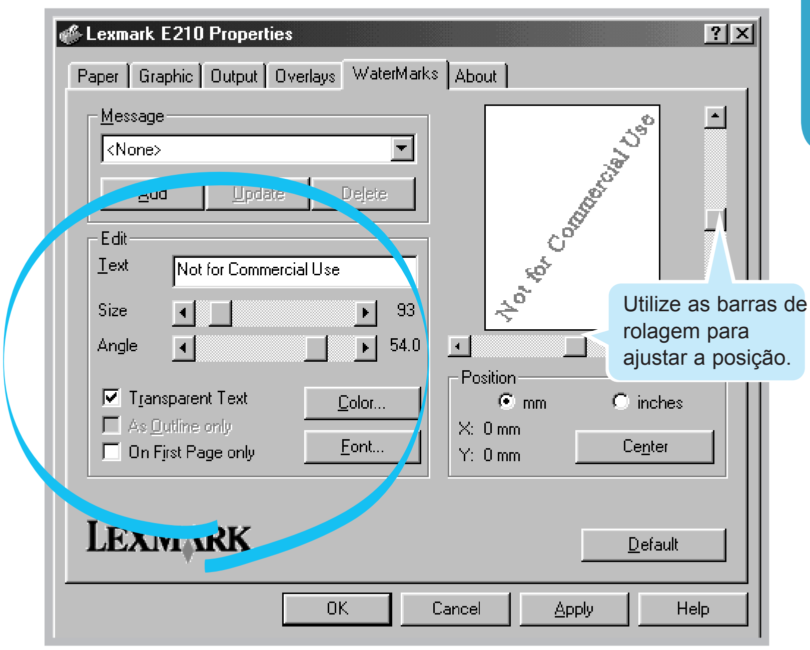
Para criar ou editar uma marca d’água

1 Para alterar as configurações de impressão a partir do software aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte a página 5.3 para acessar as propriedades da impressora.

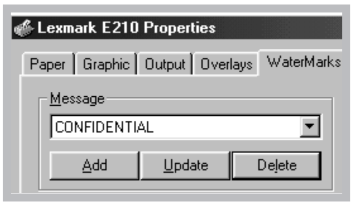
2 Clique na guia **Marca d’água** e digite a mensagem de texto no campo **Texto**. A marca d’água é exibida na janela de visualização. A janela de visualização é fornecida para que seja possível ver a aparência da marca d’água na página impressa.

3 Selecione as opções de marca d’água desejadas. Você pode selecionar o tipo, tamanho, cor e ângulo da fonte. Há três caixas de seleção na parte inferior da caixa de diálogo:

- **Testo transparente** – Permite que o documento seja mostrado através da marca d’água.
- **Apenas como contorno** – Imprime o contorno do texto da marca d’água. Esta configuração afeta globalmente todas as marcas d’água na lista.
- **Apenas na primeira página** – Imprime a marca d’água apenas na primeira página.



Imprimindo marcas d’água



4 Se você criou uma marca d’água ou editou uma existente, os botões **Adicionar** e **Atualizar** são ativados.

Para adicionar uma nova marca d’água à lista, clique em **Adicionar**.

5 Se desejar editar uma marca d’água, selecione a marca d’água desejada na lista, edite-a e, em seguida, clique em **Atualizar**.

6 Quando concluir a edição, clique em **OK** e inicie a impressão.

Para parar de imprimir a marca d’água, selecione **Nenhuma** na lista drop-down Mensagem.

Para excluir uma marca d’água

1 Para alterar as configurações de impressão a partir do software aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte a página 5.3 para acessar as propriedades da impressora.

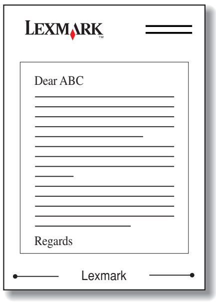
2 Clique na guia **Marca d’água** e selecione a marca d’água que deseja excluir na lista drop-down **Mensagem**.

3 Clique em **Excluir**.

4 Clique em**OK**.

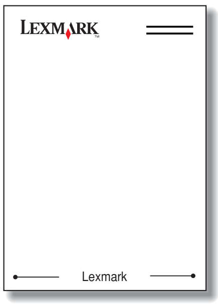
Utilizando o overlay de páginas

O que é um Overlay?



Um overlay são textos ou imagens armazenados na unidade de disco rígido do computador (HDD) como um arquivo especial que pode ser impresso em qualquer documento escolhido. Os overlays são utilizados freqüentemente no lugar de formulários pré-impressos e de papel timbrado. Por exemplo, no lugar de utilizar um papel timbrado pré-impresso, é possível criar um overlay que contenha as mesmas informações que estão atualmente no papel timbrado. Em seguida, quando você desejar imprimir uma carta com o papel timbrado de sua empresa, não é necessário carregar o papel timbrado pré-impresso. É preciso apenas informar à impressora para imprimir o overlay do papel timbrado no documento.

Criando um novo overlay de página



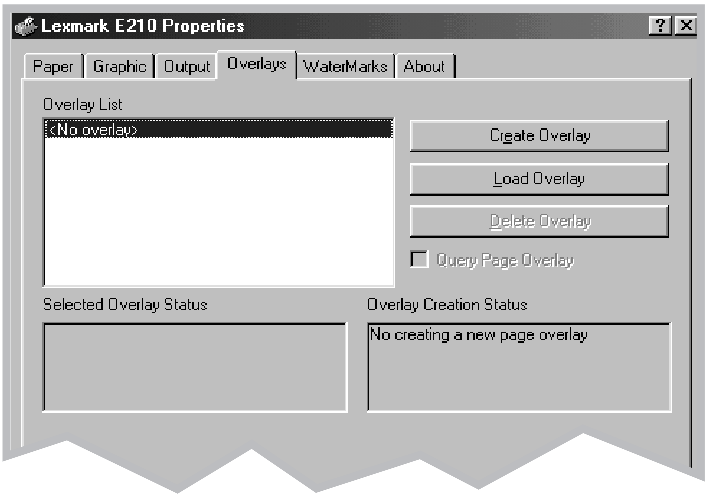
Para utilizar um overlay de página, é necessário criar um novo overlay de página que contenha seu logotipo ou sua imagem.

1. Crie ou abra um documento que contenha o texto ou a imagem que deseja utilizar no overlay de página. Posicione os itens exatamente como deseja que eles apareçam quando impressos como um overlay. Se necessário, salve o arquivo para utilizá-lo posteriormente.

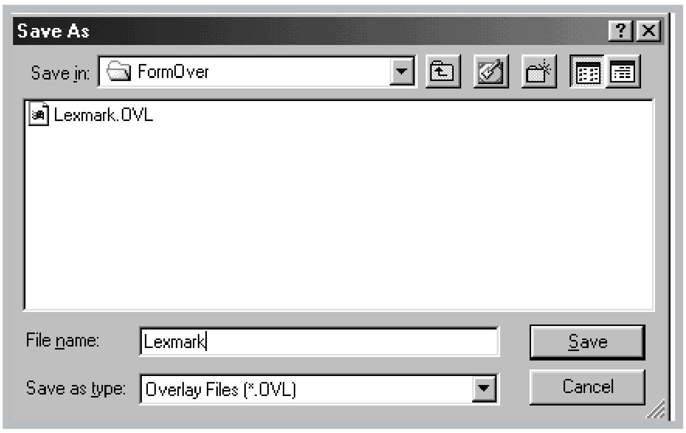
2. Selecione **Imprimir** no menu **Arquivo**. Em seguida, clique em **Propriedades** na caixa de diálogo Imprimir do aplicativo para acessar as propriedades da impressora. Para obter detalhes, consulte a página 5.3.

Utilizando o overlay de páginas

3 Clique na guia **Overlays** e clique em **Criar overlay**.



4 Na caixa de diálogo Criar overlay, digite um nome com até oito caracteres na caixa **Nome do arquivo**. Se necessário, selecione o caminho do destino. (O padrão é C:\FORMOVER).



5 Clique em **Salvar**. O nome é exibido na caixa **Lista de overlays**.

6 Clique em **OK** ou em **Sim** até concluir a criação. O arquivo não é impresso. Ele é armazenado no disco rígido do computador.

Nota: O tamanho do documento do overlay dever ser o mesmo dos documentos que você imprime com o overlay.

Imprimindo um overlay no documento

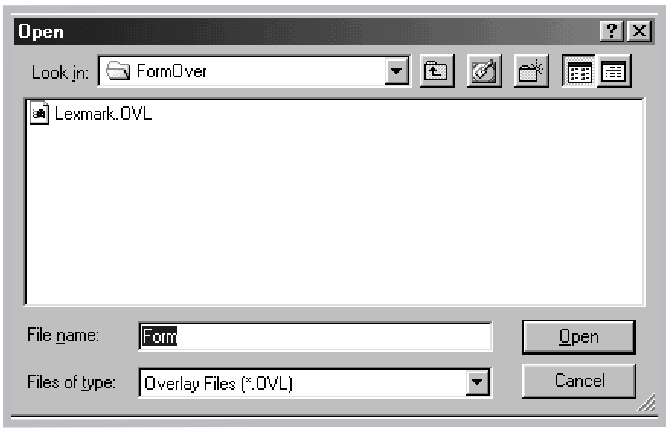
Depois de criado, um overlay está pronto para ser impresso com o documento. Para imprimir um overlay com um documento:

1 Crie ou abra o documento a ser impresso.

2 Para alterar as configurações de impressão a partir do software aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte a página 5.3 para acessar as propriedades da impressora.

3 Clique na guia **Overlays** e selecione o overlay que deseja da caixa **Lista de overlays**.

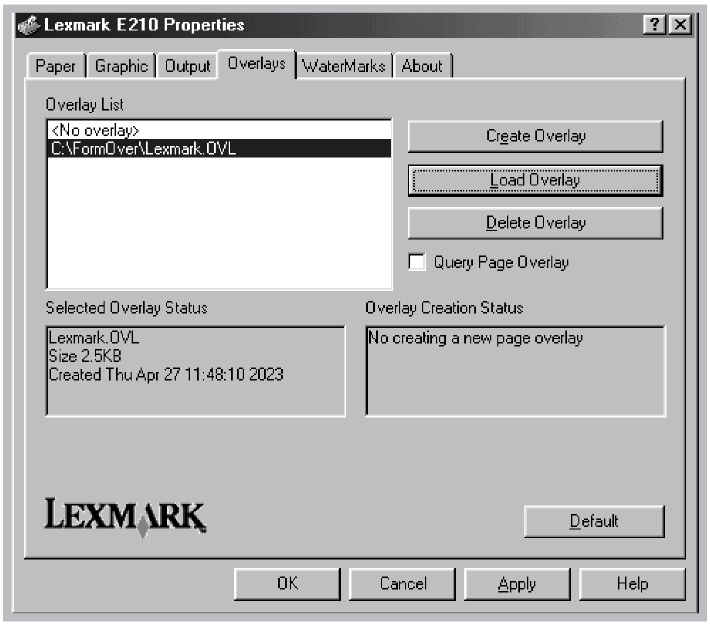
4 Se o arquivo do overlay não aparecer na caixa **Lista de overlays** , clique em **Carregar overlay** e selecione o arquivo do overlay.



Se o arquivo do overlay que deseja utilizar estiver armazenado em uma fonte externa, você poderá carregá-lo quando acessar a janela Carregar overlay.

Utilizando o overlay de páginas

5 Após selecionar o arquivo, clique em **OK**. O arquivo agora é mostrado na caixa **Lista de overlays** e está disponível para impressão. Selecione o overlay na caixa **Lista de overlays**.



6 Se necessário, clique em **Consultar overlay de páginas**. Se essa caixa estiver selecionada, uma caixa de mensagens será exibida toda vez que um documento for enviado para impressão, pedindo que você confirme se deseja imprimir um overlay no documento.

Responder **Sim** à mensagem significa que o overlay selecionado é impresso no documento. Responder **Não** à caixa de mensagem cancela a impressão do overlay.

Se essa caixa não estiver selecionada e um overlay foi selecionado, ele será impresso automaticamente no documento.

7 Clique em **OK** ou em **Sim** até que a impressão inicie.

É feito o download do overlay selecionado junto com o trabalho de impressão e impresso no documento.

7 Clique em **OK** ou em **Sim** até que a impressão inicie.

É feito o download do overlay selecionado junto com o trabalho de impressão e impresso no documento.

Excluindo um overlay de páginas

Os overlays de páginas que não são mais utilizados podem ser excluídos.

1 Na caixa de diálogo Propriedades da impressora, clique na guia **Overlays**.

2 Selecione o overlay que deseja excluir na caixa **Lista de overlays**.

3 Clique em **Excluir overlay**.

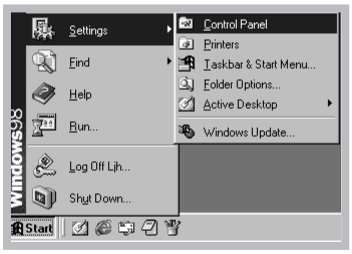
4 Clique em **OK** até sair da caixa de diálogo Imprimir.

Imprimindo em um ambiente de rede

Se você trabalha em um ambiente de rede, poderá conectar a impressora diretamente a um computador selecionado (chamado de “computador host”) na rede. Então, a impressora poderá ser compartilhada por outros usuários na rede por meio de uma conexão de impressora em rede do Windows 9x, Me, NT 4.0 ou 2000.

Nota: É necessário instalar o driver da impressora Lexmark E210 em todos os computadores conectados à impressora.

Configurando o computador host



1 Inicie o Windows.

2 No menu **Iniciar**, selecione **Painel de controle** e clique duas vezes no ícone **Rede**.

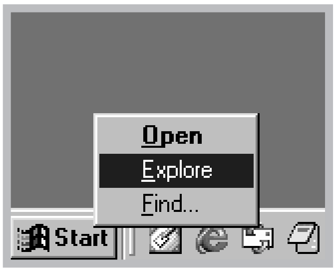
3 Selecione a caixa **Compartilhamento de arquivos e impressão** e clique em **OK**. Feche a janela.

4 Clique em **Iniciar** e selecione **Impressoras** em **Configurações** e clique duas vezes no nome da impressora.

5 Selecione **Propriedades** no menu **Impressoras**.

6 Clique na guia **Compartilhamento** e marque a caixa **Compartilhada como**. Preencha o campo **Nome compartilhado** e clique em **OK**.

Configurando o PC cliente



1 Clique com o botão direito do mouse em **Iniciar** e selecione **Explorar.**

2 Abra a pasta de rede na coluna à esquerda.

3 Clique com o botão direito do mouse no nome compartilhado e selecione **Capturar porta da impressora**.

4 Selecione a porta desejada, marque a caixa **Reconectar no logon** e, em seguida, clique em **OK**.

5 No menu **Iniciar**, selecione **Configurações** e, em seguida, **Impressoras**.

6 Clique duas vezes no ícone da sua impressora.

7 No menu **Impressoras**, selecione **Propriedades.**

8 Pressione a guia **Detalhes**, selecione a porta da impressora e clique em **OK**.

capítulo 6

Manutenção da impressora

Este capítulo fornece sugestões para obter uma impressão de alta qualidade e econômica, além de informações para a manutenção do cartucho de impressão e da impressora.

Os tópicos cobertos são:

- Manutenção do cartucho de impressão
- Limpando a impressora

Manutenção do cartucho de impressão

Encomendando um cartucho de impressão

Para encomendar um novo cartucho de impressão (P/N 10S0150) nos EUA ou no Canadá, ligue para 1-800-438-2468 para obter informações sobre Revendedores Autorizados de Suprimentos Lexmark em sua região ou visite o site da Lexmark na Web em www.lexmark.com. Em outros países, entre em contato com o revendedor da impressora.

Armazenamento do cartucho de impressão

Para obter o máximo do cartucho de impressão, siga estas diretrizes:

- Não remova o cartucho de impressão de sua embalagem até ele ser utilizado.
- Não recarregue os cartuchos de impressão. A garantia da impressora não cobre danos causados pela utilização de cartuchos recarregados.
- Armazene os cartuchos de impressão no mesmo ambiente da impressora.
- Não remova um cartucho de impressão da impressora, exceto para substituí-lo, limpá-lo ou limpar um atolamento. Substitua o cartucho imediatamente.
- Para evitar danos, não exponha o cartucho de impressão à luz por mais de alguns minutos.

Expectativa de vida útil do cartucho de impressão

A vida útil do cartucho de impressão depende da quantidade de toner que os trabalhos de impressão requerem. Quando se imprime texto com cobertura de 5%, um cartucho de impressão novo dura uma média de 2.000 páginas.

Nota: O cartucho de impressão fornecido com a impressora dura uma média de 1.000 pá

Reciclando o cartucho de impressão

Após instalar um novo cartucho de impressão (consulte “Instalando o cartucho de impressão” na página 2.3), siga as instruções incluídas na caixa do cartucho para reciclar os utilizados.

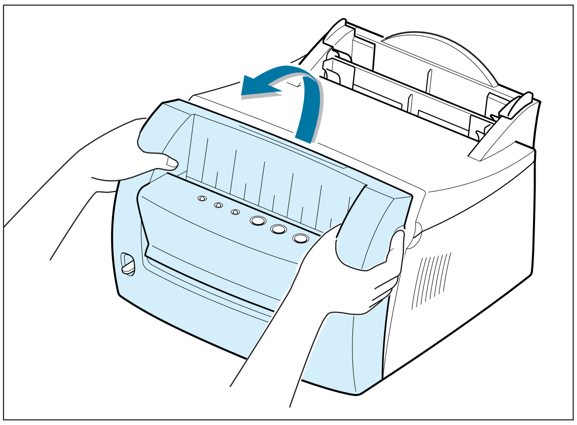
Economizando toner

Também é possível ativar o **Modo de economia de toner** nas propriedades da impressora. Consulte “Utilizando o modo de economia de toner” na página 5.8. A seleção desta opção aumenta a vida útil do cartucho de impressão e reduz o custo por página, mas diminui a qualidade de impressão.

Redistribuindo toner

Quando houver pouco toner, áreas desbotadas ou claras podem aparecer em uma página impressa. É possível melhorar temporariamente a qualidade de impressão redistribuindo o toner. Os procedimentos a seguir podem permitir finalizar o trabalho de impressão atual, antes de substituir o cartucho de impressão.

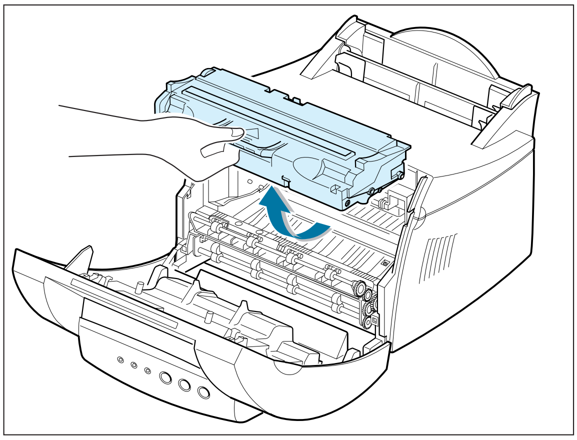
1 Abra a tampa frontal.



2 Remova o cartucho de impressão da impressora levantando-o e puxando-o na direção da frente.

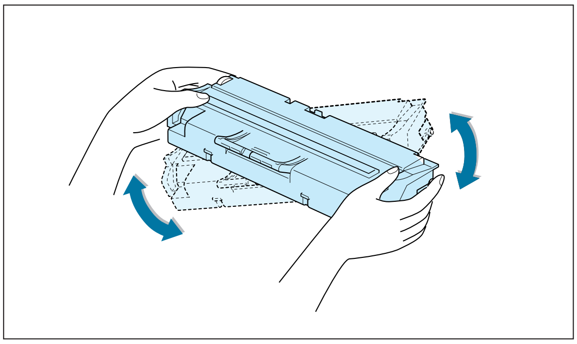
CUIDADO! A área do fusor pode estar quente.

Aviso! Para evitar danos, não exponha o cartucho de impressão à luz por mais de alguns minutos.



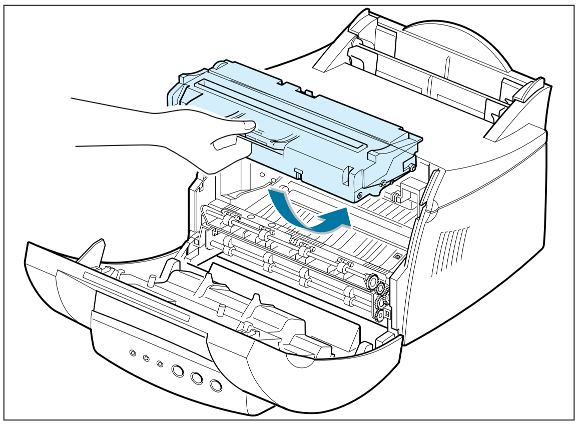
Manutenção do cartucho de impressão

3 Sacuda com cuidado o cartucho de impressão de lado a lado, 5 ou 6 vezes, para redistribuir o toner.

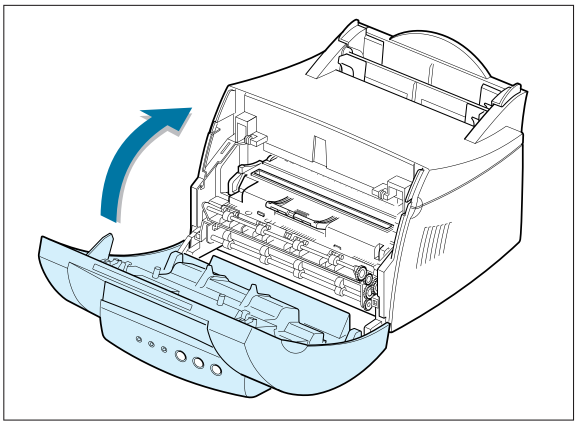


Nota: Se o toner cair em sua roupa, limpe com um pano seco e lave a roupa com água fria. A água quente fixa o toner no tecido.

4 Reinsira o cartucho de impressão e verifique se ele se encaixa no lugar.



5 Feche firmemente a tampa.



Observações:

- Se a impressão permanecer clara, remova o cartucho usado e instale um novo. Consulte “Instalando o cartucho de impressão” na página 2.3.

Limpando a impressora

Para manter a qualidade de impressão, conclua os procedimentos de limpeza a seguir toda vez que o cartucho de impressão for substituído ou sempre que ocorrerem problemas de qualidade de impressão. Na medida do possível, mantenha a impressora livre de poeira e de detritos.

Aviso!

- Não utilize produtos de limpeza com base em amônia ou solventes voláteis, como tíner, sobre ou em volta da impressora. Eles podem danificar a impressora.
- Ao limpar o interior da impressora, tenha cuidado para não tocar no rolo de transferência (localizado sob o cartucho de impressão). A oleosidade das mãos no rolo pode causar problemas de qualidade de impressão.

Limpando a parte externa

Limpe a superfície externa da impressora com um pano macio, limpo e sem fiapos. Você pode umedecer o pano ligeiramente com água, mas tenha cuidado para não deixar que nenhuma gota caia na impressora ou no interior dela.

Limpando o interior

Durante o processo de impressão, papel, toner e partículas de poeira podem se acumular no interior da impressora. Com o passar do tempo, este acúmulo pode causar problemas de qualidade de impressão, como pequenas manchas e borrões do toner. Limpar o interior da impressora elimina ou reduz esses problemas.

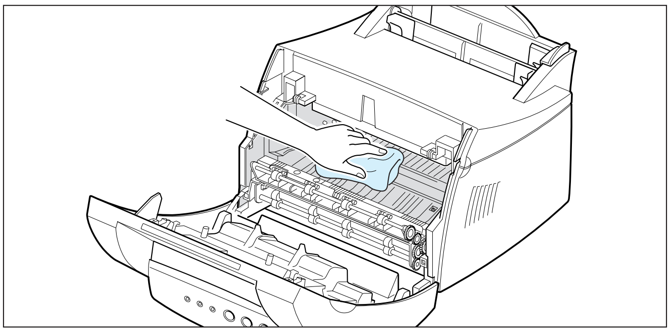
Limpando interior da impressora

1. Desligue a impressora e retire o cabo de alimentação da tomada, desconecte a impressora do PC e aguarde que ela resfrie.

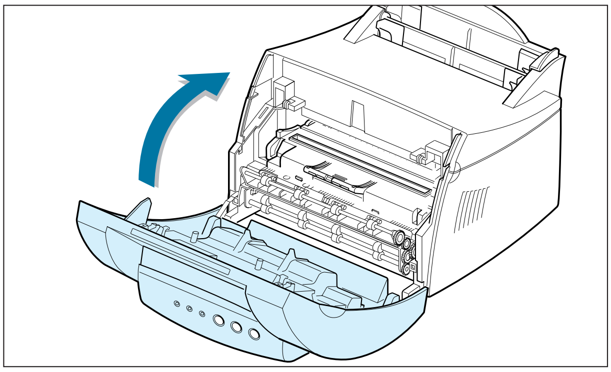
2. Abra a tampa frontal e remova o cartucho de impressão levantando-o e puxando-o para frente.

3 Com um pano seco sem fiapos, limpe toda a poeira e o toner derramado na área do cartucho de impressão e na cavidade do cartucho de impressão.

Aviso! Para evitar danos ao cartucho de impressão, não o exponha à luz por mais de alguns minutos. Se necessário, cubra-o com um pedaço de papel. Também, não toque no rolo de transferência preto dentro da impressora. Fazer isso pode danificar a impressora.



4 Reinsira o cartucho de impressão e feche a tampa.



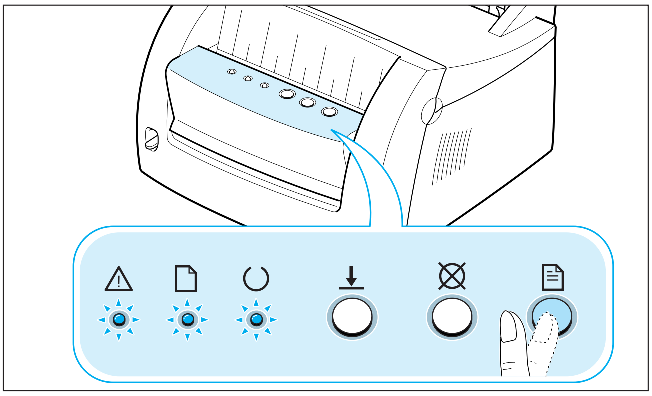
5 Conecte o cabo de alimentação e ligue a impressora.

Imprimindo uma folha de limpeza

Imprimir uma folha de limpeza limpa o tambor dentro do cartucho de impressão. Utilize este processo se estiver obtendo impressões embaçadas, desbotadas ou borradas. Esse processo produz uma página com detritos do toner. Descarte-a.

1 Verifique se a impressora está ligada, no modo Pronta, e se o papel está carregado na bandeja de entrada automática.

2 Mantenha pressionado o botão 🗎 no painel de controle por cerca de 10 segundos, até que todas as luzes do painel de controle se acendam, e solte o botão.



3 A impressora pega automaticamente uma folha de papel da bandeja e imprime uma folha de limpeza com a poeira ou as partículas do toner.

Nota: O processo de limpeza do cartucho demora um pouco. Para parar o processo, desligue a impressora.

capítulo 7

Solucionando problemas

Este capítulo fornece informações úteis sobre o que fazer no caso de um erro na impressora.

Ele fornece informações sobre os seguintes tópicos:

- Solucionando problemas — Lista de verificação
- Solucionando problemas de impressão geral
- Eliminando atolamentos
- Solucionando problemas na qualidade de impressão
- Solucionando problemas de mensagens de erro
- Solucionando problemas comuns no Windows

Solucionando problemas — Lista de verificação

Se a impressora não estiver funcionamento corretamente, complete a seguinte lista de verificação em ordem. Se a impressora não passar em uma etapa, siga as sugestões para resolução de problemas correspondentes.

Verificação	Solução
Verifique se a luz ◯ no painel de controle está acesa.	• Se nenhuma luz estiver acesa, verifique a conexão do cabo de alimentação e o interruptor. Verifique a fonte de alimentação conectando em outra tomada. • Se outras luzes estiverem acesas, consulte a seção "Solucionando Problemas de Mensagens de Erro" na página 7.18.
Pressione o botão 🗎 para imprimir uma página de demonstração a fim de verificar se o papel está sendo alimentado corretamente pela impressora. Consulte a seção "Imprimindo uma página de demonstração" na página 2.8.	• Se uma página de demonstração não for impressa, verifique o suprimento de papel na bandeja de entrada. • Se o papel atolar na impressora, consulte a seção "Eliminando atolamentos" na página 7.7. • Se a luz indicadora ⚠ estiver iluminada no painel de controle, consulte a seção "Solucionando problemas de mensagens de erro" na página 7.18.
Verifique se a página de demonstração está impressa corretamente.	Se houver um problema na qualidade de impressão, consulte a seção "Solucionando problemas na qualidade de impressão" na página 7.12.
Imprima um breve documento de um aplicativo de software para verificar se o computador e a impressora estão conectados e se comunicando corretamente.	• Se a página não for impressa, verifique a conexão de cabos entre a impressora e o computador. • Verifique a fila de impressão ou o spooler para ver se a impressora está pausada. • Verifique no aplicativo de software se você está utilizando o driver de impressora e porta de comunicação corretos. Se a página for interrompida durante a impressão, consulte "Solucionando problemas gerais de impressão" na página 7.3.
Se a execução da lista de verificação não diagnosticar o problema na impressora, consulte as seguintes seções de resolução de problemas.	• Consulte "Solucionando problemas gerais na impressão" na página 7.3. • Consulte "Solucionando problemas de mensagens de erro" na página 7.18. • Consulte "Solucionando problemas comuns no Windows" na página 7.20.

Solucionando problemas gerais de impressão

Se você encontrar algum problema na operação de sua impressora, veja na tabela a seguir as soluções sugeridas.

Problema	Possível Causa	Solução
A impressora não imprime.	A impressora não está recebendo energia.	Se nenhuma luz estiver acesa, verifique as conexões do cabo de alimentação. Verifique o interruptor e a fonte de alimentação.
	Sua impressora não está selecionada como impressora padrão.	Selecione **Lexmark E210** como sua impressora padrão.
	Verifique o seguinte na impressora:	• A tampa da impressora não está fechada. • A mídia de impressão está atolada. • A mídia de impressão não está carregada. • O cartucho de impressão não está instalado. • Ocorrências de erros no sistema da impressora. Entre em contato com um representante técnico.
	A impressora pode estar no modo de alimentação manual ou estar sem mídia de impressão. (A luz 🗋 está acesa ou piscando.)	Adicione mídia de impressão na bandeja de entrada manual e pressione o botão ⤓ no painel de controle da impressora para iniciar a impressão.
	O cabo de conexão entre o computador e a impressora não está conectado corretamente.	Desconecte o cabo da impressora e conecte-o novamente.
	O cabo de conexão entre o computador e a impressora está com defeito.	Se possível, conecte o cabo a outro computador que esteja funcionando corretamente e imprima um trabalho. Você também pode tentar substituir o cabo da impressora.
	A definição da porta está incorreta.	Verifique a definição da impressora no Windows para garantir que o trabalho de impressão seja enviado à porta correta (por exemplo, LPT1). Se o computador tiver mais de uma porta, assegure que a impressora esteja conectada à porta correta.

Solucionando problemas gerais de impressão

Problema	Causa Possível	Solução
A impressora não imprime. (continuação)	A impressora pode estar configurada incorretamente.	Verifique as propriedades da impressora para certificar-se de que todas as definições estejam corretas.
	A impressora pode estar configurada incorretamente.	Desinslate e reinstale o driver da impressora, consulte “Instalando o software da impressora” na página 2.9. Tente imprimir uma página de demonstração, consulte “Imprimindo uma página de demonstração!” na página 2.8.
	A impressora está com defeito no funcionamento	Verifique as luzes no painel de controle para determinar se a impressora está indicando um erro no sistema.
A impressora seleciona a mídia de impressão a partir da origem de mídia de impressão incorreta.	A seleção da origem de mídia de impressão nas propriedades da impressora pode estar incorreta.	Para muitos aplicativos de software, a seleção da origem da mídia de impressão está localizada na guia nas propriedades da impressora. Selecione a origem de mídia de impressão correta.
A mídia de impressão não é alimentada na impressora.	A mídia de impressão não foi carregada corretamente.	Remova a mídia de impressão da bandeja de entrada e recarregue-a corretamente, consulte “Carregando a mídia de impressão” na página 2.5.
	Excesso de mídia de impressão na bandeja de entrada.	Remova a mídia de impressão excedente da bandeja de entrada.
	Mídia de impressão muito espessa.	Utilize apenas mídia de impressão que esteja de acordo com as especificações requeridas pela impressora.
O trabalho de impressão está extremamente lento.	O trabalho pode ser muito complexo.	Reduza a complexidade da página ou tente ajustar as definições de qualidade de impressão.
	Se estiver utilizando o Windows 95, a Definição de spooling pode estar definida incorretamente.	No menu **Iniciar**, escolha **Configurações** e **Impressoras**. Clique com o botão direito no ícone da impressora Lexmark E210, escolha **Propriedades**, clique em **Detalhes** e então escolha o botão **Configuraçõees do Spool**. Selecione a configuração de spool que você deseja dentre as opções disponíveis.

Problema	Causa Possível	Solução
Metade de página está em branco.	O layout da página é muito complexo.	Simplifique o layout da página e remova qualquer gráfico desnecessário do documento, se possível.
	A definição da orientação da página pode estar incorreta.	Altere a orientação da página em seu aplicativo.
	O tamanho da mídia de impressão e as definições de tamanho não correspondem.	Certifique-se de que o tamanho das definições de impressão corresponde ao tamanho de mídia de impressão carregada na bandeja de entrada.
A mídia de impressão continua atolando.	Excesso de mídia de impressão na bandeja.	Remova a mídia de impressão excedente da bandeja. Se estiver imprimindo mídia especial, utilize a bandeja de entrada manual.
	Um tipo de mídia de impressão incorreto está sendo utilizado.	Utilize apenas mídia de impressão que esteja de acordo com as especificações requeridas pela impressora.
	Um método de saída incorreto está sendo utilizado.	Mídia de impressão como papel espesso não deve ser impressa utilizando o slot de saída voltado para baixo. Em vez disso, utilize o slot de saída voltado para cima.
	Pode haver resíduos dentro da máquina.	Abra a tampa frontal e remova os resíduos.
A impressora imprime, mas o texto está incorreto, distorcido ou incompleto.	O cabo da impressora está solto ou com defeito.	Desconecte o cabo da impressora e conecte-o novamente. Tente um trabalho de impressão anterior que tenha sido impresso corretamente. Se possível, conecte o cabo e a impressora em outro computador e tente o mesmo trabalho de impressão. Se ainda não conseguir imprimir, tente substituir o cabo da impressora.
	Um driver de impressora incorreto foi selecionado.	Verifique no menu de seleção da impressora do aplicativo se sua impressora está selecionada.

Solucionando problemas gerais de impressão

Problema	Causa Possível	Solução
A impressora imprime, mas o texto está incorreto, distorcido ou incompleto. (continuação)	O aplicativo de software está funcionando incorretamente.	Tente imprimir um trabalho em outro aplicativo.
As páginas são impressas, mas estão totalmente em branco.	O cartucho de impressão está com defeito ou sem toner.	Substitua o cartucho de impressão.
	O arquivo pode ter páginas em branco.	Verifique no arquivo se ele não contém páginas em branco.
	Algumas partes, como o controlador e a placa, podem estar com defeito.	Entre em contato com um representante técnico.
A ilustrações são impressas incorretamente no Adobe Illustrator.	A definição no aplicativo de software está incorreta.	Imprima o documento com **Impressão de bitmap** desmarcado na caixa de diálogo Imprimir.

Observação: Se a impressão ficar clareada ou desbotada após aproximadamente 50.000 páginas, o rolo de transferência atingiu sua vida útil esperada e deve ser substituída. Nos Estados Unidos e Canadá, ligue para o Atendimento Lexmark pelo telefone 1-800-Lexmark (1-800-539-6275). Para outros países, consulte os números listados no CD de drivers.

Eliminando atolamentos

Ocasionalmente, a mídia de impressão pode atolar durante um trabalho de impressão. Algumas causas possíveis incluem:

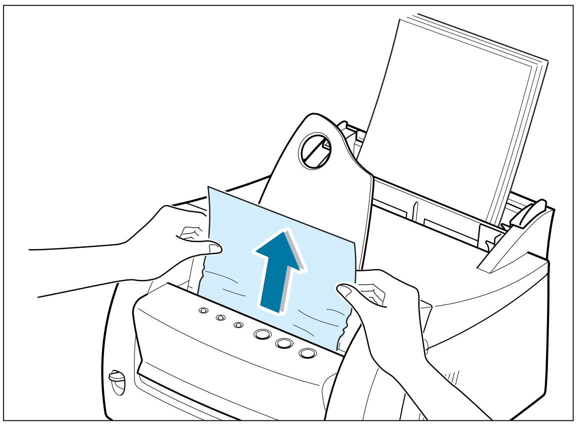
- A bandeja está carregada incorretamente ou carregada demais.
- A bandeja foi removida durante um trabalho de impressão.
- A tampa superior foi aberta durante um trabalho de impressão.
- A mídia de impressão não está de acordo com as especificações. Consulte as “Especificações de mídia de impressão” na página A.3.
- Foi utilizada mídia de impressão fora do intervalo de tamanho suportado.. Consulte as “Especificações de mídia de impressão” na página A.3.

Se ocorrer um atolamento, as luzes 🗋 e ⚠ permanecerão acesas no painel de controle. Localize e remova o atolamento. Se a localização do atolamento não for óbvia, primeiro olhe dentro da impressora.

Área de saída

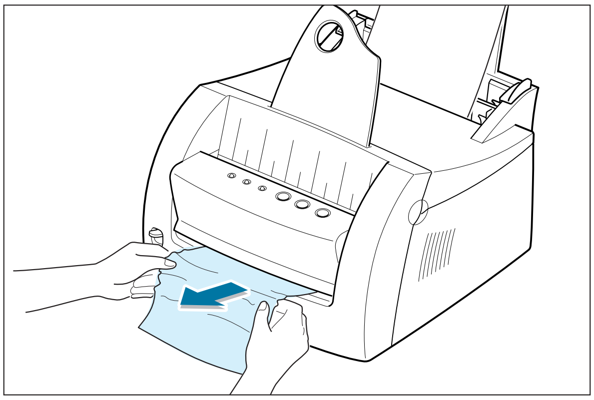
Observação: Atolamentos de mídia de impressão nesta área podem deixar toner solto na página. Se o toner ficar em sua roupa, lave-a com água fria. A água quente fixa o toner no tecido.

1 Puxe o papel atolado cuidadosamente para fora do slot de saída.

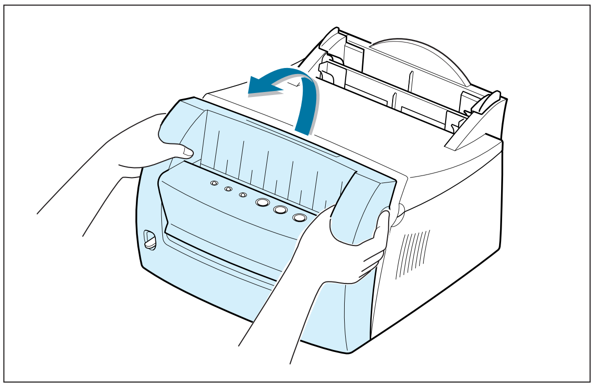


7

Se a mídia de impressão ficar atolada no slot de saída voltado para cima, remova cuidadosamente a mídia de impressão conforme a ilustração.



2 Abra e feche a tampa frontal. Continue a impressão.

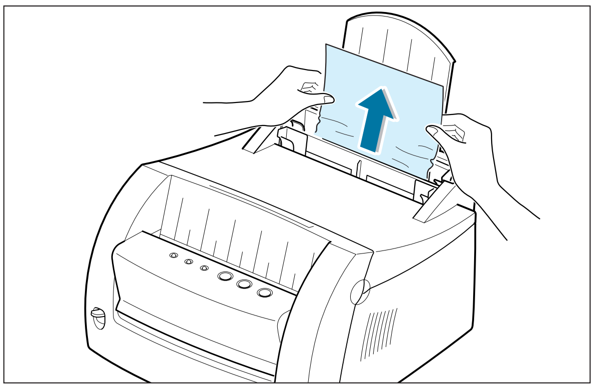


Observação: Se as luzes 🗋 e ⚠ não se apagarem, ainda há mídia de impressão atolada dentro da impressora. Verifique a parte interna da impressora.

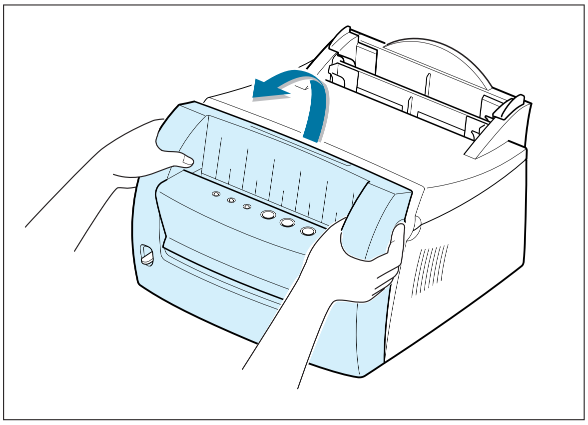
Área de entrada

Observação: Se a mídia de impressão entrar na área do cartucho de impressão, consulte “Parte Interna da Impressora” na página 7.9. É mais fácil remover atolamentos da parte interna da impressora do que da área de entrada.

1 Puxe cuidadosamente a mídia de impressão atolada para fora da bandeja de entrada.



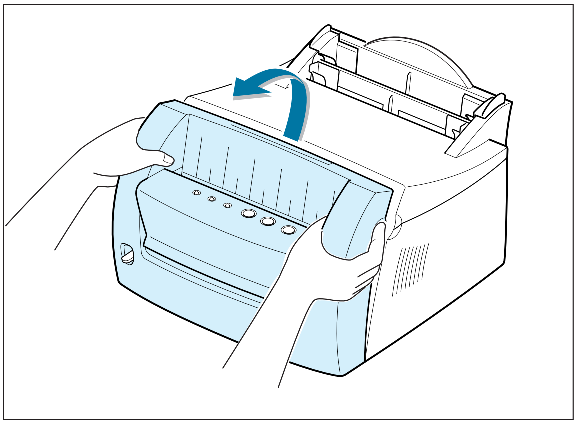
2 Abra e feche a tampa frontal para continuar a impressão.



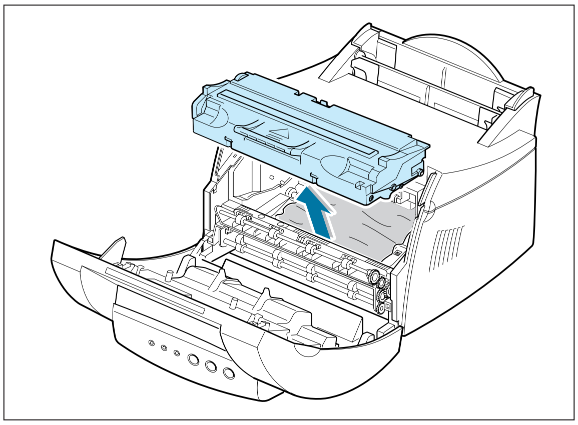
Parte interna da impressora

Observação: Atolamentos de mídia de impressão nesta área podem deixar toner solto na página. Se o toner ficar em sua roupa, leve-a com água fria, pois a água quente fixa o toner no tecido.

1 Puxe a tampa para abrir.



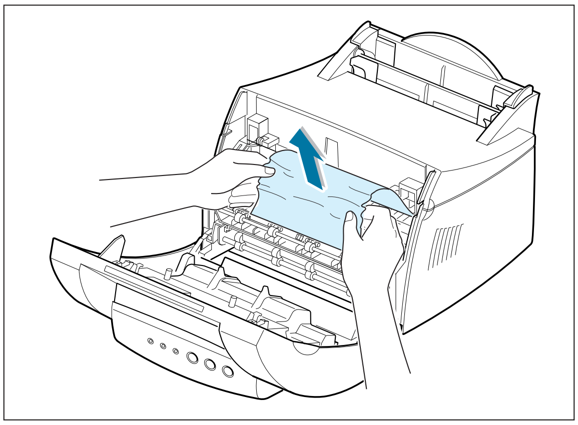
2 Remova o cartucho de impressão puxando para cima e em direção à parte frontal da impressora.



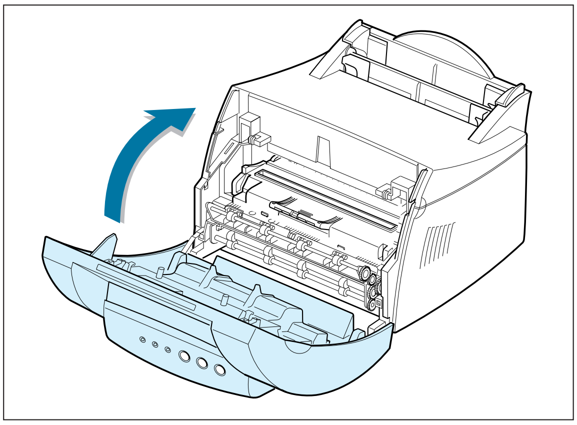
Aviso! Para evitar danos no cartucho de impressão, não exponha-o à luz por mais de alguns minutos. Coloque um pedaço de papel sobre o cartucho do toner para protegê-lo enquanto estiver fora da impressora.

3 Puxe a mídia de impressão cuidadosamente em sua direção para removê-la.

Certifique-se de que não exista mídia de impressão dentro da impressora.



4 Reinsira o cartucho de impressão e feche a tampa. Continue a impressão.



Dicas para evitar atolamentos

Ao selecionar tipos de mídia de impressão corretos e carregá-los corretamente, você poderá evitar a maioria dos atolamentos. Se ocorrer atolamentos, siga as etapas descritas em “Eliminando Atolamentos” na página 7.7. Se os atolamentos forem freqüentes, verifique se está seguindo estas dicas para evitar atolamentos.

- Siga os procedimentos em “Carregando mídia de impressão” na página 2.5 para carregar a mídia de impressão corretamente. Certifique-se de que as guias ajustáveis estejam posicionadas corretamente.
- Não carregue demais a bandeja de entrada automática. Verifique se a mídia de impressão está abaixo da marca de capacidade dentro da bandeja.
- Não remova a mídia de impressão da bandeja de entrada enquanto os trabalhos estiverem sendo impressos.
- Flexione, abane e ajeite a mídia de impressão antes de carregá-la.
- Não carregue mídia de impressão enrugada, amassada, úmida ou muito enrolada.
- Não misture os tipos de mídia de impressão na bandeja de entrada.
- Utilize apenas a mídia de impressão recomendada. Consulte as “Especificações de mídia de impressão” na página A.3.
- Verifique se o lado de impressão recomendado está voltado para cima ao carregar a mídia de impressão nas duas bandejas de entrada.
- Mantenha a mídia de impressão armazenada em um ambiente aceitável. Consulte “Impressora e ambiente de armazenamento da mídia de impressão” na página A.7.

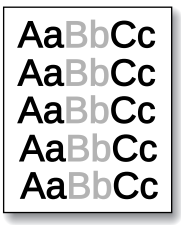
Solucionando problemas na qualidade de impressão

Lista de verificação de qualidade de impressão

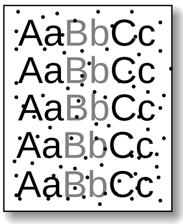
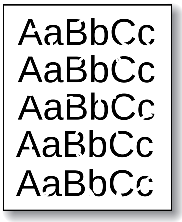
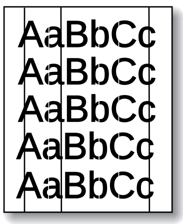
Problemas gerais na qualidade de impressão podem ser solucionados utilizando a seguinte lista de verificação.

- Redistribua o toner no cartucho de impressão (consulte a seção “Redistribuindo o toner” na página 6.3).
- Limpe a parte interna da impressora (consulte “Limpando a parte interna” na página 6.6).
- Ajuste a resolução de impressão nas propriedades da impressora (consulte a seção “Resolução” na página 5.15).
- Solucione problemas gerais de impressão (consulte a seção “Solucionando problemas gerais de impressão” na página 7.3).
- Instale um novo cartucho de impressão e então verifique a qualidade de impressão novamente (consulte “Instalando o cartucho de impressão” na página 2.3).

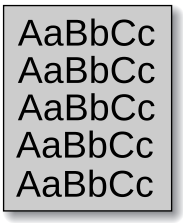
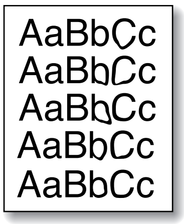
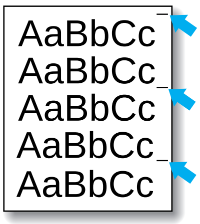
Solucionando problemas na qualidade de impressão

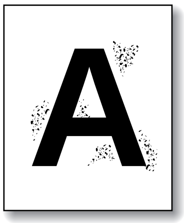
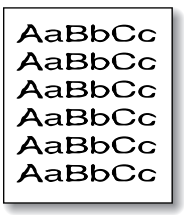
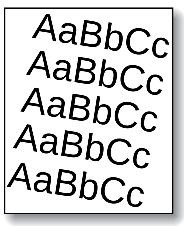
Problema	Solução
Impressão clareada ou desbotada 	Se aparecer uma listra branca vertical ou área desbotada na página: • O suprimento de toner está baixo. Você pode conseguir estender temporariamente a vida útil do cartucho de impressão. Consulte a seção “Redistribuindo o Toner” na página 6.3. Se isto não melhorar a qualidade de impressão, instale um novo cartucho de impressão. • A mídia de impressão pode não estar de acordo com as especificações (por exemplo, se a mídia de impresão estiver úmida ou muito áspera). Consulte as “Especificações de mídia de impressão” na página A.3. • Uma combinação de defeitos desbotados e manchados pode indicar que o cartucho de impressão precisa de limpeza. Consulte a seção “Limpando a Impressora” na página 6.6.

Solucionando problemas na qualidade de impressão

Problema	Solução
Pontos de toner 	• A mídia de impressão pode não estar de acordo com as especificações (por exemplo, se a mídia de impressão estiver úmida ou muito áspera). Consulte as “Especificações de mídia de impressão” na página A.3. • O rolo de transferência pode estar sujo. Consulte “Limpando a parte interna” na página 6.6. • O trajeto do papel pode precisar de limpeza. Consulte “Limpando a parte interna” na página 6.6.
Toner desprendido 	Se áreas desbotadas, geralmente arredondadas, ocorrerem aleatoriamente na página: • Uma única folha de mídia de impressão pode estar com defeito. Tente imprimir o trabalho novamente. • O conteúdo de umidade da mídia de impressão está irregular ou a mídia de impressão possui pontos de umidade em sua superfície. Tente um tipo ou marca de mídia de impressão diferente. Consulte as “Especificações de mídia de impressão” na página A.3. • O lote de mídia de impressão está ruim. Os processos de fabricação podem fazer com que algumas áreas rejeitem o toner. Tente um tipo ou marca de mídia de impressão diferente. • O cartucho de impressão pode estar com defeito. Veja “Defeitos verticais repetitivos” na página 7.14. • Se estas etapas não corrigirem os problemas, entre em contato com um representante técnico.
Linhas verticais 	Se aparecerem listras verticais pretas na página: • O tambor fotossensível dentro do cartucho de impressão provavelmente foi arranhado. Instale um novo cartucho de impressão.

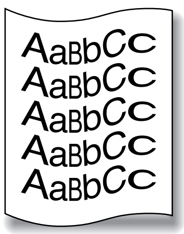
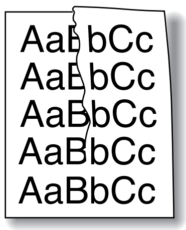
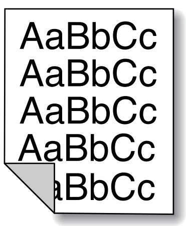
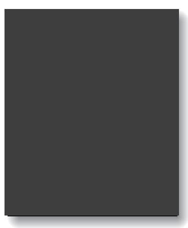
Solucionando problemas na qualidade de impressão

Problema	Solução
Plano de fundo cinza 	Se a quantidade de sombreamento de toner no plano de fundo ficar inaceitável, os seguintes procedimentos podem remover esta condição: • Altere a mídia de impressão para uma gramatura mais leve. Consulte as “Especificações de mídia de impressão” na página A.3. • Verifique o ambiente da impressora; condições muito secas (pouca umidade) ou de muita umidade (superior a 80% de umidade relativa) podem aumentar a quantidade de sombreamento de plano de fundo. • Instale um novo cartucho de impressão.
Toner borrado 	• Limpe a parte interna da impressora. Consulte “Limpando a parte interna” na página 6.6. • Verifique o tipo e a qualidade. Consulte as “Especificações de mídia de impressão” na página A.3. • Instale um novo cartucho de impressão.
Defeitos verticais repetitivos 	Se aparecerem marcas repetidas no lado impresso da página em intervalos regulares: • O cartucho de impressão pode estar com defeito. Se uma marca repetitiva ocorrer a cada 95 mm ou 38 mm na página, imprima uma folha limpa várias vezes para limpar o cartucho (consulte a seção “Imprimindo uma Folha Limpa” na página 6.8). Após a impressão, se o mesmo problema ocorrer, instale um novo cartucho de impressão. • As peças na impressora podem estar sujas com toner. Se ocorrerem defeitos no verso da página, o problema será corrigido sozinho após impressão de algumas páginas. • O mecanismo de fusão pode estar danificado. Entre em contato com um representante técnico.

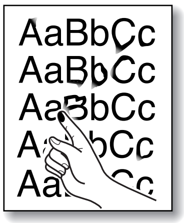
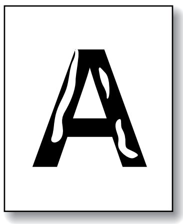
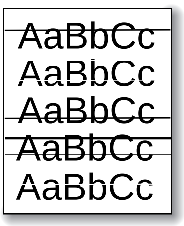
Problema	Solução
Dispersão do plano de fundo 	A dispersão do plano de fundo resulta em partes de toner distribuídas na página impressa. • A mídia de impressão pode estar muito úmida. Tente imprimir com um lote de mídia de impressão diferente. Não abra os pacotes da mídia de impressão até que seja necessário para que a mídia de impressão não absorva muita umidade do ar. • Se ocorrer dispersão de plano de fundo em um envelope, altere o layout de impressão para impedir a impressão sobre áreas de emendas sobrepostas no lado inverso. Imprimir sobre as emendas podem provocar este problema. • Se a dispersão de plano de fundo cobrir a superfície inteira de uma página impressa, ajuste a resolução de impressão através do seu aplicativo de software ou propriedades da impressora.
Caracteres formados incorretamente 	• Se os caracteres forem formados incorretamente, produzindo imagens vazias, a mídia de impressão pode estar muito lisa. Tente um tipo diferente. Consulte as “Especificações de Mídia de Impressão” na página A.3. • Se os caracteres forem formados incorretamente, produzindo um efeito ondulado, a unidade de digitalização pode precisar de manutenção. Verifique se isto também ocorre em uma página de demonstração, pressionando o botão no painel de controle quando a impressora estiver pronta. Se precisar de manutenção, entre em contato com o representante técnico.
Inclinação da página 	• Verifique o tipo e a qualidade. Consulte as “Especificações de Mídia de Impressão” na página A.3. • Verifique se a mídia de impressão está carregada corretamente e as guias não estão muito apertadas ou muito soltas na pilha.

7

Solucionando problemas na qualidade de impressão

Problema	Solução
Curvado ou ondulado 	• Verifique o tipo e a qualidade. Tanto a temperatura como a umidade podem deixar a mídia enrolada. Consulte as “Especificações de Mídia de Impressão” na página A.3. • Vire a pilha da mídia de impressão na bandeja de entrada. Além disso tente girar a mídia de impressão em 180° na bandeja de entrada. • Empurre a alavanca de saída e tente imprimir com o slot de saída virado para cima.
Enrugados ou amassados 	• Certifique-se de que a mídia de impressão esteja carregada corretamente. • Verifique o tipo e a qualidade da mídia de impressão. Consulte as “Especificações de Mídia de Impressão” na página A.3. • Empurre a alavanca de saída para baixo e tente imprimir com o slot de saída virado para cima. • Vire a pilha da mídia de impressão na bandeja de entrada. Além disso, tente girar a mídia de impressão em 180° no alimentador.
Verso das impressões sujo 	• O trajeto do papel pode estar sujo. Consulte “Limpando a Parte Interna” na página 6.6. • Verifique se o toner está vazando do cartucho de impressão. Limpe a parte interna da impressora. Consulte “Limpando a Parte Interna” na página 6.6.
Páginas pretas 	• O cartucho de impresão pode não estar instalado corretamente. Remova o cartucho e insira-o novamente. • O cartucho de impressão pode estar com defeito e precisar de substituição. Instale um novo cartucho de impressão. • A impressora pode precisar de reparos. Entre em contato com um representante técnico.

Solucionando problemas na qualidade de impressão

Problema	Solução
Toner solto 	• Limpe a parte interna da impressora. Consulte “Limpando a Parte Interna” na página 6.6. • Verifique o tipo e a qualidade da mídia de impressão. Consulte as “Especificações de Mídia de Impressão” na página A.3. • Instale um novo cartucho de impressão. • Se o problema continuar, a impressora pode precisar de reparos. Entre em contato com um representante técnico.
Lacunas de caracteres 	As lacunas nos caracteres são áreas brancas dentro dos caracteres que deveriam ser preto sólido: • Se você estiver utilizando transparências quando aparecer este problema, tente outro tipo de transparência. Devido à composição das transparências, algumas lacunas nos caracteres são normais). • Você pode estar imprimindo no lado errado da mídia de impressão. Remova a mídia de impressão e vire-a ao contrário. • A mídia de impresão pode não estar de acordo com as especificações. Consulte as “Especificações de Mídia de Impressão” na página A.3.
Listras horizontais 	Se aparecerem listras ou borrões pretos alinhados: • O cartucho de impressão pode estar instalado incorretamente. Remova o cartucho e insira-o novamente. • O cartucho de impressão pode estar com defeito. Instale um novo cartucho de impressão. • Se o problema continuar, a impressora pode precisar de reparos. Entre em contato com um representante técnico.

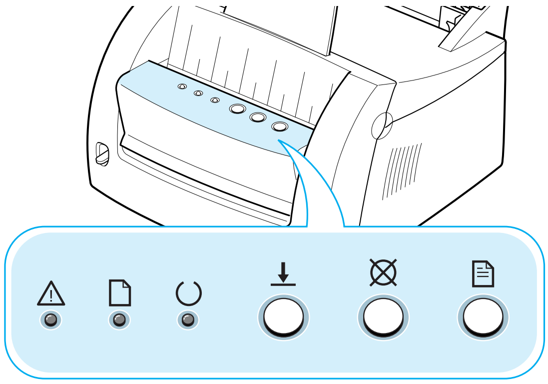
Solucionando problemas de mensagens de erro

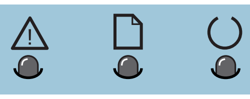
Quando a impressora apresentar um erro, o painel de controle indicará as mensagens de erro com as luzes indicadoras. Os padrões de luzes da impressora a seguir fornecem soluções para eliminar os erros de impressão.

Padrões de Luzes da Impressora

Legenda do status de luz

- símbolo para "apagado"
- símbolo para "aceso"
- símbolo para "luz piscando"





Sem energia

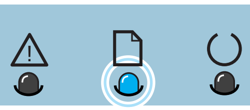
- Verifique o cabo de alimentação e o interruptor, se sua impressora não gerar nenhuma resposta.
- Certifique-se de que a impressora esteja ligada com a voltagem AC especificada.



Atolamento ou falta de cartucho de impressão

A mídia de impressão está atolada dentro da impressora ou o cartucho de impressão não está instalado.

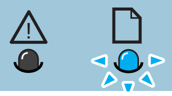
- Elimine o atolamento de papel. Consulte "Eliminando atolamentos de papel" na página 7.7.
- Certifique-se de que o cartucho de impressão esteja instalado corretamente na impressora.



Sem mídia de impressão

A impressora está sem mídia de impressão na bandeja de entrada.

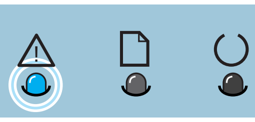
- Carregue a mídia de impressão na bandeja. Para a bandeja de entrada automática, carregar a mídia de impressão cancela esta mensagem e permite que você continue com o trabalho de impressão. Para a bandeja de entrada manual, pressione o botão ⤓ após carregar a mídia de impressão.



Aguardando até que o botão Continuar seja pressionado

Durante a impressão no modo de alimentação manual, a impressora fica aguardando que o botão ⤓ seja pressionado.

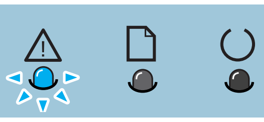
- Pressione o botão ⤓ no painel de controle para iniciar a impressão. Pressione o botão para imprimir cada página depois de carregar a mídia de impressão na bandeja de entrada manual.



Porta aberta

A tampa frontal de impressora pode estar aberta.

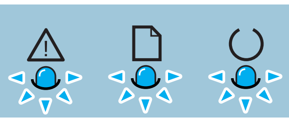
- Verifique se a porta da tampa frontal da impressora está fechada corretamente.



Cancelando um trabalho ou falta de memória

Enquanto sua impressora cancela um trabalho (consulte “Cancelando um Trabalho de Impressão” na página 5.6), a luz pisca ⚠ Quando o cancelamento termina, esta mensagem é automaticamente removida. Caso contrário, a impressora fica sem memória no meio de um trabalho de impressão. A página que está sendo impressa pode ser muito complexa para a capacidade de memória da impressora. Pressione o botão ⊠ para cancelar o trabalho atual.

- Simplifique a imagem ou imprima em uma resolução inferior.



Erro no sistema — Erro no fusor ou LSU

- Reinicie a impressora desligando-a rapidamente e ligando-a de novo.
- Se o erro continuar, entre em contato com um representante técnico.

Solucionando problemas comuns no Windows

Problema	Causa possível e Solução
A mensagem "Arquivo em uso" aparece durante a instalação.	Saia de todos os aplicativos do software. Remova todo o software do Grupo de Inicialização e reinicie o Windows. Reinstale o driver da impressora.
A mensagem "Erro na Gravação para LPTx" aparece.	• Certifique-se de que os cabos estejam conectados corretamente, a impressora esteja ativada e a luz ◯ no painel de controle esteja acesa. • Se a comunicação bidirecional não estiver ativada no driver, esta mensagem aparecerá. Ative a comunicação bidirecional no driver. • No menu **Iniciar**, selecione **Configurações** e depois **Impressoras**. Clique com o botão direito no ícone da impressora Lexmark E210 e selecione **Propriedades**. Na guia **Detalhes**, clique nas **Configurações da Porta**. Remova a marca da caixa **Verificar o status da porta antes de imprimir** e clique em **OK**. Em **Configurações do spool**, selecione **Imprimir diretamente para a impressora** e clique em **OK**. Tente imprimir novamente.
As mensagens "Falha de proteção geral", "OE de exceção", "Spool32" ou "Operação ilegal" aparecem.	• Feche todos os outros aplicativos, reinicie o Windows e tente imprimir novamente. • Exclua todos os arquivos temporários (temp) do subdiretório Temp. Você pode determinar o nome do diretório editando o arquivo AUTOEXEC.BAT e procurando pela instrução, "**Set Temp =**". O nome que vem após esta instrução é o diretório temporário. Por padrão, normalmente é **C:\temp**, mas pode redefinido.

Observação: Consulte a documentação do Microsoft Windows 9x, Me, NT 4.0 ou 2000 fornecida com seu computador para obter informações sobre as mensagens de erro no Windows.

Apêndice A: Especificações do driver e da impressora

Este apêndice fornece informações sobre os seguintes tópicos:

- Especificações da impressora
- Especificações da mídia de impressão
- Utilizando sua impressora com um cabo USB
- Instalação do driver Linux

Especificações da impressora

Item	Especificação e descrição
Velocidade	12 ppm
Resolução	600 dpi
Primeira impressão	Menos de 13 segundos
Tempo para aquecimento	30 segundos
Taxa de energia	AC 100 ~ 127 V (EUA, Canadá) / 220 ~ 240 V (Outros), 50 / 60 Hz
Consumo de energia	Média de 250 W durante a operação / Menos de 10 W no modo de descanso
Ruído acústico	Modo de espera: Menos de 35 dB; Imprimindo: Menos de 48 dB
Suprimento de toner	Cartucho único
Vida útil do cartucho de impressão	2.000 páginas (para partida, 1.000 páginas), 5% de área de cobertura
Ciclo de Tarefas	Mensalmente: Máximo de 5.000 páginas
Gramatura	6,5 Kg / 13,4 lb.
Gramatura do pacote	Papel: 1,83 Kg Plástico: 0,33 Kg
Dimensões externas (W x D x H)	329 x 352 x 229 mm (13 x 13,9 x 9 pol.)
Ambiente Operacional	Temperatura:10 - 32 °C / 60 - 90 °F; Umidade: 20 - 80 % RH
Emulação	GDI
RAM (Memória de acesso aleatório)	4 MB (não expansível)
Interface	• Porta Bidirecional IEEE 1284 - Modos suportados: Compatível, Meio Bit, Byte, ECP • Interface USB Padrão - Compatível com USB 1.0 - 1 porta de 12 Mbps

Especificações da mídia de impressão

Visão geral

Esta impressora aceita uma variedade de mídia de impressão, como papel avulso (incluindo até 100% de papel de conteúdo de fibra reciclada), envelopes, etiquetas, transparências e papel de tamanho personalizado. Propriedades como gramatura, composição, granulação e conteúdo de umidade são fatores importantes que afetam o desempenho da impressora e a qualidade de saída. A mídia de impressão que não estiver de acordo com as instruções determinadas neste manual podem provocar os seguintes problemas:

- Baixa qualidade de impressão
- Aumento de atolamentos de papel
- Desgaste prematuro da impressora, necessitando de reparos

Observações:

- Algumas mídias de impressão podem estar de acordo com todas as instruções deste manual e ainda não produzir resultados satisfatórios. Isto pode ser o resultado do manuseio incorreto, níveis de temperatura e umidade inaceitáveis ou outras variáveis sobre as quais a Lexmark não tem controle.
- Antes de comprar grandes quantidades de mídia de impressão, verifique se o papel está de acordo com os requisitos especificados neste manual. Sempre teste a mídia de impressão antes de comprar em grandes quantidades.

Aviso! O uso de mídia de impressão que não esteja de acordo com estas especificações pode provocar problemas na impressora, necessitando de reparos. Este reparo não está coberto pela garantia ou contratos de serviço Lexmark.

Tamanhos de mídia de impressão suportados

<table>
<tr><th>Mídia de impressão</th><th colspan="2">Dimensões</th><th>Gramatura</th><th>Capacidade[1]</th></tr>
<tr><td>Carta</td><td colspan="2">8,5 x 11 pol. (216 x 279 mm)</td><td rowspan="5">16 a 24 lb
Encorpado
(60 a 105 g/m^2)</td><td rowspan="5">• 150 folhas de papel encorpado de 20 lb (75 g/m^2) para a bandeja de entrada automática
• 1 folha para a bandeja de entrada manual</td></tr>
<tr><td>A4</td><td colspan="2">210 x 297 mm (8,3 x 11,7 pol.)</td></tr>
<tr><td>Executivo</td><td colspan="2">7,3 x 10,5 pol. (191 x 267 mm)</td></tr>
<tr><td>Ofício</td><td colspan="2">8,5 x 14 pol. (216 x 356 mm)</td></tr>
<tr><td>B5 (JIS)</td><td colspan="2">182 x 257 mm (7,2 x 10 pol.)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tamanho mínimo (personalizado)</td><td>Automático Bandeja de entrada</td><td>95 x 127 mm (3,8 x 5 pol.)</td><td rowspan="3">60 a 163 g/m^2
Encorpado
(16 a 43 lb)</td><td rowspan="6">• 5 folhas para a bandeja de entrada automática.
• 1 folha de papel para a bandeja de entrada manual</td></tr>
<tr><td>Manual Bandeja de entrada</td><td>76 x 127 mm (3 x 5 pol.)</td></tr>
<tr><td>Tamanho máximo (personalizado)</td><td colspan="2">216 x 356 mm (8,5 x 14 pol.)</td></tr>
<tr><td>Transparências</td><td colspan="2" rowspan="3">Mesmos tamanhos mínimo e máximo listados.</td><td rowspan="2">Espessura: 0,10 X 0,14 mm (0,0039 X 0,0055 pol.)</td></tr>
<tr><td>Etiquetas[2]</td></tr>
<tr><td>Envelopes</td><td>até 90 g/m^2
(16 a 24 lb)</td></tr>
</table>

1. A capacidade pode variar dependendo da gramatura e espessura da mídia de impressão de condições ambientais.
2. Lisura - 100 a 250 (pontos Sheffield)

Observação: Podem ocorrer alguns atolamentos ao utilizar mídia de impressão com comprimento inferior a 127 mm (5 pol.). Para ótimo desempenho, certifique-se de estar armazenando e manuseando a mídia de impressão corretamente. Consulte “Impressora e ambiente de armazenamento da mídia de impressão” na página A.7.

Instruções para uso do papel

Para melhores resultados, use papel convencional de 90 g/m^2 (24 lb). Verifique se o papel é de boa qualidade e está livre de cortes, entalhes, rasgos, pontos, partículas soltas, poeira, enrugados, vazios e bordas curvadas ou dobradas.

Se você não tiver certeza do tipo de papel que está carregando (como encorpado ou reciclado), verifique a etiqueta no pacote do papel.

Os seguintes problemas com o papel provocam desvios na qualidade de impressão, atolamentos ou até danos à impressora.

Sintoma	Problema com o papel	Solução
Baixa qualidade de impressão ou adesão do toner problemas com a alimentação	Excesso de umidade, excesso de aspereza, excesso de lisura ou saliência; lote de papel defeituoso	Tente outro tipo de papel, entre 100 a 250 pontos Sheffield, 4 a 5 % de conteúdo de umidade.
Impressão desprendida, atolamentos, ondulação	Armazenado incorretamente	Armazene o papel horizontalmente em sua embalagem à prova de umidade.
Aumento no sombreamento do plano de fundo cinza /desgaste da impressora	Excesso de peso	• Use papel mais leve. • Slot de saída com face para cima
Excesso de problemas de ondulação na alimentação	Excesso de umidade, direção de granulação errada ou construção de granulação curta	• Slot de saída com face para cima • Use papel de granulação longitudinal.
Atolamentos, danos na impressora	Cortes ou perfurações	Não use papel com cortes nem perfurações.
Problemas com a alimentação	Bordas irregulares	Use papel de boa qualidade.

Observações:

- Não use papel timbrado que esteja impresso com tinta de baixa temperatura, como as utilizadas em alguns tipos de termografias.
- Não use papel timbrado levantado nem salientado.
- A impressora utiliza aquecimento e pressão para fundir o toner no papel. Verifique se todo papel colorido ou formulário pré-impresso utiliza tintas que sejam compatíveis com esta temperatura de fusão (200 °C ou 392 °F para 0.1 segundo).

Especificações da mídia de impressão

Especificações do papel

Categoria	Especificações
Conteúdo ácido	5,5 — 8,0 pH
Calibrador	0,094 a 0,18 mm (3,0 a 7,0 milésimos)
Ondulação na resma	Plana em 5 mm (0,02 pol.)
Condições da borda de corte	Corte com lâminas afiadas sem desgaste visível.
Compatibilidade de fusão	Não deve queimar, derreter, deslocar ou liberar emissões perigosas quando aquecido em 200 °C (392 °F) por .1 segundo.
Granulação	Granulação longitudinal
Conteúdo de umidade	4% a 6% por gramatura
Lisura	100 a 250 pontos Sheffield

Capacidade de saída de papel

Slot de saída	Capacidade
Slot de saída com face para baixo	100 folhas de papel encorpado de 20 lb (75 g/m^2)
Slot de saída com face para cima	1 folha de papel encorpado de 20 lb (75 g/m^2)

Impressora e ambiente de armazenamento da mídia de impressão

Em condições ideais, a impressora e o ambiente de armazenamento da mídia de impressão devem estar dentro ou próximo da temperatura da sala, não muito seca nem úmida. Lembre-se que a mídia de impressão, como papel, envelopes ou cartão, é higroscópica; ela absorve e solta umidade rapidamente.

O calor age com a umidade para danificar a mídia de impressão. O calor faz com que a umidade na mídia de impressão evapore, enquanto o frio faz com que condense nas folhas. Os sistemas de aquecimento e condicionadores de ar removem a maioria da umidade de uma sala. Conforme a mídia de impressão é aberta e utilizada, ela perde umidade, provocando as listras e manchas. O clima úmido ou refrigeradores de água podem fazer com que a umidade aumente em uma sala. Conforme a mídia de impressão é aberta e utilizada, ela absorve qualquer umidade excedente, provocando impressão clara e desprendida. Além disso, conforme a mídia de impressão se solta e ganha umidade ela pode distorcer as impressões. Isto pode provocar atolamentos.

Como resultado, o armazenamento da mídia de impressão e manuseio são tão importantes quanto o próprio processo de fabricação do papel. As condições ambientais de armazenamento da mídia de impressão afetam diretamente a operação de alimentação.

Tome cuidado para não comprar mais mídia de impressão que possa ser facilmente utilizada em um curto tempo (aproximadamente 3 meses). Mídia de impressão armazenada por longos períodos podem apresentar calor e umidade extremos, que podem provocar danos. O planejamento é importante para impedir danos à grande quantidade de suprimento de mídia de impressão.

Papel ou cartão não abertos em resmas seladas podem permanecer estáveis por vários meses antes do uso. Pacotes abertos de papel, envelopes ou cartão estão mais propensos a danos provocados pelo ambiente, especialmente, se não estiverem embalados com uma barreira à prova de umidade.

O ambiente de armazenamento de impressão deve ser mantido corretamente para assegurar ótimo desempenho da impressora. A condição requerida é de 20° a 24°C (68° a 75°F), com umidade relativa de 45% a 55%. As instruções a seguir devem ajudar na avaliação do ambiente de armazenamento:

- A mídia de impressão deve ser armazenada dentro ou próxima da temperatura da sala.
- O ar não deve ser muito seco nem úmido (devido a propriedades higroscópicas de determinadas mídias de impressão).
- A melhor forma de armazenar uma resma de papel aberta é reembalá-la com firmeza em sua embalagem a prova de umidade. Se o ambiente da impressora estiver sujeito a condições extremas, desembale apenas a quantidade de papel que será usada durante a operação do dia para evitar alterações de umidade indesejadas.

Instruções para uso de envelopes

A construção do envelope é importante. As linhas da dobra do envelope podem variar consideravelmente, não apenas entre os fabricantes, mas também dentro de uma caixa do mesmo fabricante. A impressão bem-sucedida dos envelopes depende da qualidade dos envelopes.
Ao selecionar os envelopes, considere os seguintes componentes:

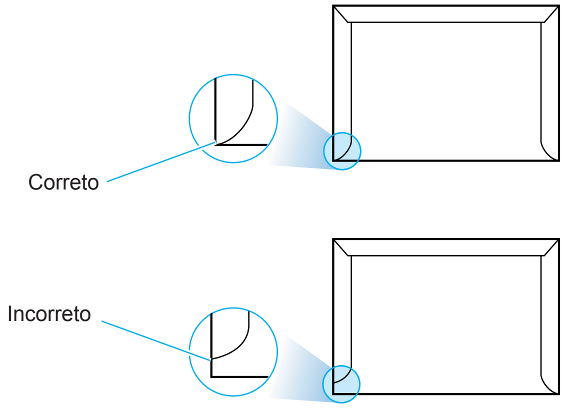
- **Gramatura:** A gramatura do papel do envelope não deve exceder 90 g/m^2 (24 lbs). Caso contrário, podem ocorrer atolamentos.
- **Construção:** Antes de imprimir, os envelopes devem repousar horizontalmente com menos de 6 mm (0,25 pol.) de curva e não devem conter ar.
- **Condição:** Os envelopes não devem estar enrugados, rasgados ou danificados de alguma forma.
- **Temperatura:** Use envelopes compatíveis com o aquecimento e a pressão da impressora.
- **Tamanho:** Use apenas envelopes dento dos intervalos de tamanho a seguir.

	Mínimo	Máximo
Bandeja de entrada automática	95 x 127 mm (3,8 x 5 pol.)	216 x 356 mm (8,5 x 14 pol.)
Bandeja de entrada manual	76 x 127 mm (3 x 5 pol.)	

Observação: Pode ocorrer alguns atolamentos ao utilizar mídia de impressão com comprimento inferior a 127 mm (5 pol.). Isto pode ser provocado pela mídia de impressão afetada por condições ambientais. Para ótimo desempenho, certifique-se de estar armazenando e manuseando a mídia de impressão corretamente. Consulte “Impressora e ambiente de armazenamento da mídia de impressão” na página A.7.

Envelopes com emendas dos dois lados

A construção de emendas dos dois lados apresenta emendas nas duas extremidades do envelope em vez de emendas diagonais. Este estilo pode enrugar com mais facilidade. Certifique-se de que a emenda alcance totalmente o canto do envelope conforme ilustrado abaixo.



Envelopes com fitas adesivas ou abas

Os envelopes com uma fita adesiva que descola ou com mais de uma aba que dobre para selar deve ter adesivos compatíveis com o aquecimento e a pressão da impressora. Abas ou fitas extras podem provocar enrugamentos, amassados ou atolamentos e podem até danificar o fusor.

Margens do envelope

A tabela a seguir fornece margens de endereço típicas para um envelope nº 10 comercial ou DL.

Tipo de endereço	Mínimo	Máximo
Endereço para	15 mm (0,6 pol.)	15 mm (0,6 pol.)
Endereço para	51 mm (2 pol.)	89 mm (3,5 pol.)

Observações:

- Para melhor qualidade de impressão, não posicione as margens mais perto que 15 mm (0.6 pol.) das bordas do envelope.
- Evite imprimir sobre a área da emenda do envelope.

Armazenamento do envelope

O armazenamento correto de envelopes ajuda a contribuir para a qualidade de impressão. Os envelopes devem ser armazenados em superfície plana. Se o ar ficar preso em um envelope, criando um bolha de ar, o envelope pode se enrugar durante a impressão. Consulte a seção “Imprimindo em envelopes” na página 4.11.

Instruções para uso de etiquetas

Aviso!
- Para evitar danos na impressora, utilize apenas etiquetas recomendas para impressoras a laser.
- Para evitar atolamentos sérios, sempre utilize o slot de saída voltado para cima.
- Nunca imprima na mesma folha de etiquetas mais de uma vez nem imprima em uma folha de etiquetas parcial.

Ao selecionar as etiquetas, considere a qualidade de cada componente:

- **Adesivos:** O material adesivo deve ser estável em 200 °C (392 °F), a temperatura de fusão da impressora.
- **Disposição:** Utilize apenas etiquetas sem base exporta entre si. As etiquetas podem se desprender das folhas com espaços entre as etiquetas, provocando sérios atolamentos.
- **Ondulação:** Antes de imprimir, as etiquetas devem descansar horizontalmente com não mais de 13 mm (.5 pol.) de ondulação em qualquer direção.
- **Condição:** Não use etiquetas enrugadas, com bolhas ou outros indícios de separação.

Consulte a seção “Imprimindo em etiquetas” na página 4.16.

Instruções para uso de transparências

As transparências utilizadas na impressora devem resistir a 200 ºC (392 ºF), a temperatura de fusão da impressora.

Aviso! Para evitar danos na impressora, use apenas transparências recomendas para impressoras a laser.

Consulte a seção “Imprimindo em transparências” na página 4.18.

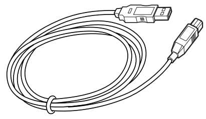
Utilizando sua impressora com um cabo USB

Instalando o software da impressora - Windows 2000/XP

1 Ligue a impressora e conecte o cabo USB ao computado e à impressora.

2 Siga as instruções da tela para a instalação do driver.

Observação: A conexão da impressora à porta USB do computador requer um cabo USB certificado. Você precisará comprar o cabo USB 1.0 compatível.



Instalando o software da impressora - Windows 98/Me

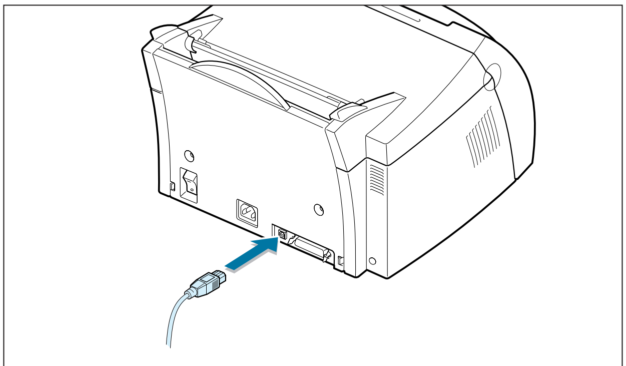
1 Instale o driver Lexmark E210 USB

Para operar sua impressora com um PC do Windos, você deve instalar o driver da impressora Lexmark E210 USB. Coloque o CD na unidade de CD-ROM e siga as instruções na seção "Instalando o software da impressora a partir do CD" na página 2.9.

2 Conecte a impressora com o cabo USB e instale o driver USB

a Certifique-se de que a impressora e o computador estejam **ACESOS**.

b Conecte uma extremidade do cabo USB na porta USB da impressora.



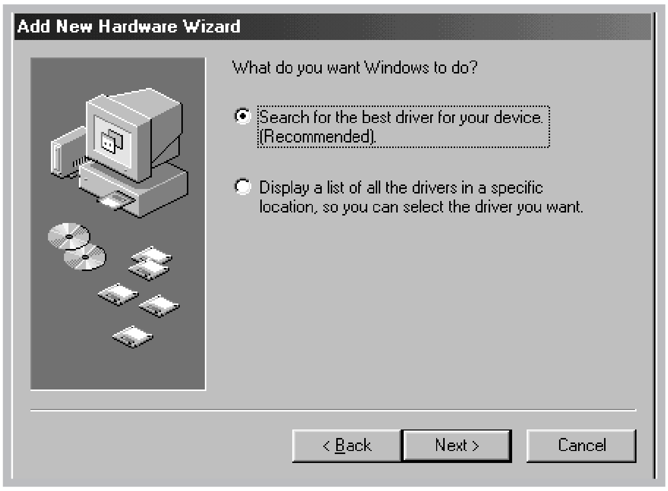
Utilizando sua Impressora com um Cabo USB

c Conecte a outra extremidade na porta USB do computador.

d A caixa de diálogo Assistente para adicionar novo hardware aparecerá. Clique em **Avançar**.



e Marque a opção **Procurar pelo melhor driver para seu dispositivo** e clique em **Avançar**.



f Marque a opção **Unidade de CD-ROM** e clique em **Procurar**, em seguida, escolha **x:\USB** (em que **x** é a letra da unidade correspondente à unidade de CD-ROM).



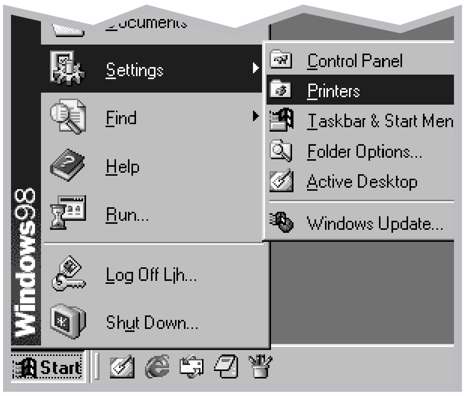
g Clique em **Avançar**. O driver USB será instalado.



h Siga as instruções da tela para concluir a instalação.

3 Defina a porta da impressora de seu PC

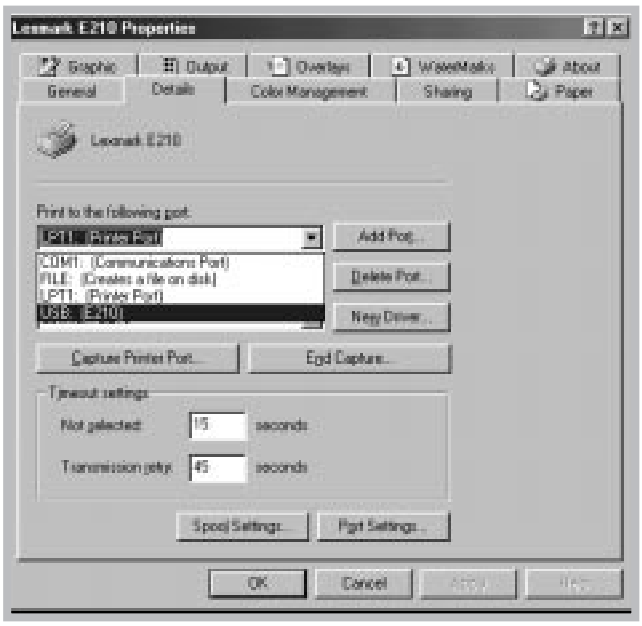
a No menu **Iniciar**, selecione **Configurações**, em seguida, selecione **Impressoras**.



b Selecione o ícone da impressora **Lexmark E210** na pasta **Impressoras**.

c Selecione **Propriedades** no menu **Arquivo**.

d Clique na guia **Detalhes**. Selecione **USB: (E210)** na caixa **Imprimir na seguinte porta**. Clique em **OK**. A configuração agora foi concluída.



Perguntas freqüentes sobre USB

P **O que é USB?**

R USB (Universal Serial Bus) facilita a conexão de dispositivos em seu computador sem precisar abrir seu PC. USB utiliza uma combinação de porta padrão e plugues para conectar dispositivos como impressoras, modems, scanners e câmeras digitais. Também oferece o benefício de poder adicionar, remover e mover facilmente os dispositivos.

Como USB é uma tecnologia relativamente nova, recomenda-se a utilização de uma conexão de impressão paralela. Entretanto, USB é uma opção aos clientes que desejam imprimir a partir do Windows 98, Windows 2000 e Windows Me utilizando uma conexão de impressão USB. Se a porta USB de seu computador estiver ativada e configurada corretamente, você poderá conectar sua impressora nela ou a uma cadeia de dispositivos USB através de um cabo USB.

P **Como posso determinar se a porta USB de meu computador está ativada?**

R

1. No Windows 98, selecione **Iniciar -> Configurações -> Painel de controle**.
2. Dê um clique duplo no ícone **Sistema**.
3. Clique na guia **Gerenciador de dispositivos**.
4. Clique no ícone de sinal de mais (+) antes do item **Universal Serial Bus Controller**.

Se você encontrar um controlador de host USB e um hub raiz USB listado, USB está corretamente habilitado. Se você possui múltiplos hubs na cadeia USB, tente conectar sua impressora a um hub diferente ou a outro dispositivo USB. Além disso, verifique se as conexões de cabos estão firmes (Hubs USB são dispositivos de hardware em que você pode conectar múltiplos cabos USB.)

Se você não encontrar estes dispositivos listados, consulte a documentação de seu computador ou entre em contato com o fabricante para obter mais informações sobre a habilitação e configuração do USB. Lembre-se, você sempre pode utilizar um cabo paralelo para conectar a porta paralela de sua impressora em seu computador. (Se você decidir comutar para uma conexão de cabo paralelo, pode ser necessário remover e reinstalar o software da impressora.)

P **Outros usuários em minha cadeia USB podem imprimir em minha impressora Lexmark E210 na cadeia USB?**

R Sim. O Windows 98 permite que você “compartilhe” sua impressora utilizando as configurações de software em seu computador. Depois que outras pessoas na cadeia USB tiverem instalado o software da impressora para sua impressora específica, será possível imprimir para sua impressora compartilhada.

P **Depois que instalei minha impressora, porque minha Lexmark E210 não ficou atribuída a uma porta de impressora LPT na caixa de diálogo Imprimir de meu aplicativo de software?**

R USB utiliza uma convenção de nomenclatura diferente para dispositivos USB. Depois que a impressora for instalada, você verá **USB:(nome da sua impressora)** em substituição à **LPT**.

P **Como posso aumentar a velocidade e a qualidade da impressão?**

R Quando operada em uma cadeia USB, sua impressora fica mais lenta se outros dispositivos USB estiverem sendo utilizados enquanto você estiver imprimindo. Para ótimo desempenho de impressão, evite utilizar outros dispositivos na cadeia USB durante a impressão.

Instalação do driver Linux

Este Arquivo de Configuração Linux foi desenvolvido para a impressora Lexmark E210 compatível com PrinThru e suporta Linux RedHat 6.0 ou superior, Mandrake, SuSE e assim por diante. Se você deseja conhecer o método de instalação detalhado para Linux sem RedHat, leia o arquivo readme.txt file no diretório do Linux do CD do driver.

Configuração do driver Linux

• Arquivo de instalação da configuração
  a. /cdrom/linux/install/install.sh
  b. /cdrom/linux/install/ssprt.db
  c. /cdrom/linux/install/readme.txt

• Arquivo do pacote Ghostscript
  a. /cdrom/linux/gs5.10/ghostscript-5.10-10.i386.rpm
  b. /cdrom/linux/gs5.10/COPYING
  c. /cdrom/linux/gs5.50/ghostscript-5.50-2.i386.rpm
  d. /cdrom/linux/gs5.50/COPYING

Instalação

Para instalar o driver, abra a tela do terminal x e execute as seguintes etapas:

1 Monte a unidade de CD-ROM.

Observação: Para montar a unidade de CD-ROM, você deve ser um superusuário ou deve estar autorizado por um administrador do sistema a montar o CD-ROM. Se você não conseguir montar a unidade de CD-ROM, pergunte a um administrador do sistema.

Para montar a unidade de CD-ROM:

a Insira o CD Lexmark E210 na unidade de CD-ROM .

b Monte a unidade de CD-ROM em um diretório, como **/mnt,** para acessar os arquivos no CD-ROM:
>mount -t iso9660 /dev/cdrom /mnt/cdrom

2 Instale o Ghostscript.

Observação: O Ghostscript já pode estar instalado em sua máquina Linux. Para suportar o PrinThru da impressora Lexmark, você deve atualizar o ghostscript. Se você não tiver certeza se o ghostscript já está instalado em sua máquina, utilize o comando: **>rpm -q ghostscript** (você pode ver a versão do ghostscript atualmente instalado em sua máquina através deste comando.)

Para atualizar o ghostscript:

a Mude para o diretório onde está o ghostscript digitando:
>cd/mnt/cdrom/linux/gs5.XX (em que **/mnt/cdrom** é o diretório de CD-ROM eu você montou na etapa 1 e **XX** é a versão do ghostscript a ser instalada, 10 ou 50.)

b Exclua o ghostscript instalado atualmente em sua máquina digitando:
/mnt/cdrom/linux/gs5.XX>rpm -e —nodeps ghostscript

c Instale o ghostscript fornecido no CD-ROM Lexmark E210 digitando:
/mnt/cdrom/linux/gs5.XX/rpm -ivh ghostscript - 5.XX-xx.i386.rpm

d Quando # aparecer na tela e a instalação terminar, o ghostscript será atualizado com êxito. Para verificar, digite:
/mnt/cdrom/linux/gs5.XX/rpm -q ghostscript

Se a mensagem ‘ghostscript-5.XX-xx’ aparecer, a instalação foi concluída com êxito.

3 Instale o script de configuração.

Para obter detalhes sobre a instalação do script de configuração, consulte o arquivo **/cdrom/linux/install/readme.txt**.

Adicione o driver à lista de impressora digitando:
/cdrom/linux/install>install.sh (ou)
/cdrom/linux/install>./install.sh (se o caminho do diretório atualmente em fucionamento não for determinado).

4 Configure o filtro da impressora.

Para configurar:

a Execute **printtool** no terminal x.

b Para adicionar o driver da impressora, clique no botão **Adicionar**.

c Na janela Adicionar uma Entrada da Impressora, selecione o tipo de impressora que será utilizado. Selecione **Impressora Local** se você possui uma impressora conectada ao PC.

d Clique no botão **OK**.

e Se o botão de **Informações** aparecer, ignore-o e depois clique no botão **OK**.

f A janela Editar Entrada xxxx é aberta (em que xxxx é o tipo de impressora que você selecionou na etapa 3).

Se você não for um usuário avançado, não altere a opção **Nomes/Diretório Spool/Limite de Arquivo em Kb/Dispositivo da Impressora**.

g Clique no botão **Selecionar** no **Filtro de entrada** para acessar a configuração do filtro.

h Selecione **Compatível com PrinThru da Impressora Lexmark** para o item Tipo de Impressora. Em seguida, selecione a resolução padrão e o tamanho do papel.

i Para salvar a definição, pressione o botão **OK**.

j Na janela Editar entrada xxxx, pressione o botão **OK** para concluir a instalação do driver da impressora.

k O driver da impressora é adicionado à janela do driver. Selecione **Sair** do menu **PrintTool**.

O software GNU Ghostscript, no diretório /linux/gs5.10 e /linux/gs5.50 neste CD é Copyright (C) datado de 1999 da Aladdin Enterprise, Menlo Park, California e outros autores conforme indicado em sua documentação.

Este software não está sujeito ao Contrato de Licença do Usuário Final: seus direitos sobre este software são fornecidos pela Licença GNU, que está em um arquivo denominado COPYING nesse diretório.

GNU Ghostscript deve estar disponível em todo o site GNU como **ftp://ftp.gnu.org/pub/gnu/**.

Apêndice B: Segurança

Informações sobre segurança

- Se seu produto NÃO estiver marcado com o símbolo ■ , ele DEVE estar conectado a uma tomada elétrica corretamente aterrada.
- O cabo de alimentação deve estar conectado a uma tomada elétrica próxima ao produto e facilmente acessível.
- Consulte um técnico de manutenção profissional, para obter serviços ou reparos, que não estejam descritos nas instruções de operação.
- Este produto foi desenvolvido, testado e aprovado para atender a rigorosos padrões de segurança mundiais no uso de componentes específicos Lexmark. Os recursos de segurança de algumas peças nem sempre são óbvios. A Lexmark não é responsável pelo uso de outras peças de substituição.
- Seu produto utiliza um laser.
  CUIDADO: A utilização de controles ou ajustes ou desempenhos de procedimentos diferentes dos especificados neste documento podem resultar em exposição à radiação perigosa.
- Seu produto utiliza um processo para imprimir que aquece a mídia de impressão e o calor pode fazer com que a mídia libere emissões. Você deve entender a seção nas instruções operacionais que descreve as diretrizes para selecionar a mídia de impressão a fim de impedir a possibilidade de emissões perigosas.

Apêndice C: Avisos

Cuidados e avisos

Cuidado! Um cuidado identifica algo que pode ser prejudicial.

Aviso! Um aviso identifica algo que pode danificar o hardware ou o software de sua impressora.

O programa EPA ENERGY STAR Computers é um esforço em parceria dos fabricantes de computadores para promover a introdução de produtos que façam uso eficiente de energia e para reduzir a poluição do ar causada pela geração de energia.

As empresas participantes deste programa produzem computadores pessoais, impressoras, monitores ou aparelhos de fax que desligam quando não estão sendo utilizados. Este recurso reduz em 50 porcento a energia consumida. A Lexmark tem o orgulho de participar deste programa.

Como um Energy Star Partner, a Lexmark International, Inc. determinou que seus produtos cumpram as diretrizes Energy Star para uso eficiente da energia.

Aviso sobre laser

Esta impressora foi certificada nos EUA por cumprir os requisitos DHHS 21 CFR Subcapítulo J para produtos a laser Classe I (1) e, nos demais países, é certificada como um produto a laser Classe I em conformidade com os requisitos da IEC 825.

Os produtos a laser Classe I não são considerados nocivos. A impressora contém internamente um laser Classe IIIb (3b) que é, nominalmente, um laser de arsenieto de gálio de 5 miliwatts operando na região da largura de onda de 770-795 nanômetros. O sistema a laser e a impressora foram projetados de forma que nunca haja qualquer acesso humano à radiação a laser superior a um nível Classe I durante a operação normal, manutenção realizada pelo usuário ou condição de serviço prescrita.

Índice

R

S

T

V

P/N: 10S0152

E.C.:

740 West New Circle Road
Lexington, Kentucky

www.lexmark.com